



Dominó Kft.

**ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI
SZABÁLYZAT**

Székhelye: 7696 , Hidas Dózsa György utca 13 /6

Cégbejegyzés száma: 02-09-066215

Adószám: 11773463-2-02

**Módosítva:
2021 03.09.**



Dominó Kft.

Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata

A Szabályzat célja és hatálya:

E szabályzat célja, hogy meghatározza Dominó Kft. , a (továbbiakban KFT.-nél; Vállalkozás)-nál vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát.

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezeléséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- 2018. június 29-én változatlan tartalommal kihirdetett és azt követő napon hatályba is lépő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény jogharmonizációs célú módosításáról szóló 2018. évi XIII. törvény rendelkezéseinek
- 2012. évi CXXVII. törvény a Magyar Állatorvosi Kamaráról, valamint az állatorvosi szolgáltatói tevékenység végzéséről¹
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről (Eker tv.)
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.), 2019. évi XXXIV. törvényben módosítva
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (Szvtv.) 2019. évi XXXIV. törvényben módosítva
- az 1995. évi CXIX. törvény a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről (Kktv.) 2019. évi XXXIV. törvényben módosítva
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól (Grtv.)
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról (Nytv.)
- a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. tv. (Pktv.)
- 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról (Pmt.) és

egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseivel összhangban meghatározza a vállalkozás birtokában levő személyes adatok kezelésére, feldolgozására valamint védelmére vonatkozó szabályokat.

A Szabályzat kiadása és módosítása a Kft. hatáskörébe tartozik.

A szabályzat hatálya kiterjed:

- a Vállalkozás minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi személyes adatot tartalmazó adatkezelésre. minden személyre, aki személyes adatot kezel, vagy a Vállalkozásban, folytatott tevékenysége során személyes adatot ismer meg,
- az összes, a vonatkozó jogszabályok által személyesnek minősített adatra,
- az adatkezeléssel kapcsolatba került vagy kerülő külső szolgáltatókra, amelyek a Vállalkozás illetékessége alá tartozó személyes adatot kezelnek, vagy azzal kapcsolatba kerülnek,

I.

Az adatvédelem alapfogalmai és elvei

- **Érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy
- **Személyes adat:** bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat, az adatból lonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;
- **Különleges adat:** a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviselési szervezeti tagságra

az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

- **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- **Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől;

- **Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- **Hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is;
- **Adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;
- **Nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;
- **Adattörlés (Felejtés):** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges
- **Adatmegjelölés:** az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
- **Adatzárolás:** az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének, összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele;
- **Adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;

- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi;
- **Adatfelelős:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közléteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
- **Adatközlő:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely – ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot – az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;
- **Adatállomány:** az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;
- **Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely, vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- **EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Közösség és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
- **Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
- **Kötelező szervezeti szabályozás:** több országban, de köztük legalább egy EGT-államban is tevékenységet folytató adatkezelő vagy adatkezelők csoportja által elfogadott és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által jóváhagyott, az adatkezelőre vagy adatkezelők csoportjára nézve kötelező belső adatvédelmi szabályzat, amely a harmadik országba történő adattovábbítás esetén a személyes adatok védelmét az adatkezelő vagy adatkezelők csoportjának egyoldalú kötelezettségvállalása útján biztosítja;
- **Adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.
- **URL cím:** Uniform Resource Locator/egységes erőforrás-azonosító az interneten megtalálható bizonyos erőforrások (például szövegek, képek) szabványosított címe. Egységes forrásazonosító, az interneten használt címzési szabványrendszer, megadja az információ elérésének módját, és az információ pontos helyét a távoli számítógépen.
- **Tilalmi lista:** Azon érintettek név- és lakcímadatainak a nyilvántartása, akik megtiltották, illetve – a közvetlen üzletszerző szerv erre irányuló előzetes megkeresése ellenére – nem járultak hozzá, hogy személyes adataikat kapcsolatfelvétel vagy üzletszerzési lista céljából felhasználják, vagy megtiltották azok e célból történő további kezelését.

- **Üzletszerzési lista:** A reklámok közlése céljából a kapcsolatfelvételt és kapcsolattartást szolgáló, kizárólag az ügyfél nevét, lakcímét, nemét, születési helyét és idejét, az ügyfél érdeklődési körére vonatkozó információt, valamint családi állapotát tartalmazó lista.
- **Üzleti titok:** A KFT. gazdasági tevékenységéhez kapcsolódó minden nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a KFT. jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, feltéve, hogy a titok megőrzésével kapcsolatban a KFT. felelősség nem terheli.

II.

Az adatkezelés általános szabályai – GDPR 3) A 95/46/EK

A Vállalkozás jelen szabályzat alkalmazása során a személyes adatok kezelésének és védelmének jogszabályban rögzített alapelvei szerint jár el:

- a) **„jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve”**: a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.
- b) **„célhoz kötöttség elve”**: a személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet és nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.
- c) **„adattakarékosság elve”**: a személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek és a szükségesre kell korlátozódniuk.
- d) **„pontosság elve”**: a személyes adatoknak pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük és minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törölve vagy helyesbítve legyenek.
- e) **„korlátozott tárolhatóság elve”**: a személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig tegye lehetővé.
- f) **„integritás és bizalmas jelleg elve”**: a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az alapelveknek megfelelően **a Vállalkozásnál személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető.**

A Vállalkozás adatkezelésének minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, valamint az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

A Vállalkozás csak olyan személyes adatot kezelhet, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas.

A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A Vállalkozásnak az adatkezelés során biztosítania kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

III.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

A Vállalkozásnál a személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, ha az alábbiak legalább egyike teljesül:

- a) **„hozzájárulás”**: az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több célból történő kezeléséhez (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont)
- b) **„szerződés teljesítése”**: az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kéréséhez történő lépések megtételéhez szükségesek (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont)
- c) **„jogi kötelezettség teljesítése”**: az adatkezelés a Vállalkozásra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont). Az adatkezelés célját e jogalapra hivatkozással kell meghatározni.
- d) **„létfontosságú érdek védelme”**: az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges (GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) pont)
- e) **„jogos érdek”**: az adatkezelés a Vállalkozás vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ez érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).

Amennyiben a Vállalkozásnál az adatgyűjtés céljától eltérő célból történő adatkezelés nem az érintett hozzájárulásán vagy jogi kötelezettség teljesítésén alapul, abban az esetben annak megállapításához, hogy az eltérő célú adatkezelés összeegyeztethető-e azzal a céllal, amelyből a személyes adatokat eredetileg gyűjtötték, a Vállalkozás – többek között – figyelembe veszi

- a) a személyes adatok gyűjtésének céljait és a tervezett további adatkezelés céljai közötti esetleges kapcsolatokat,
- b) a személyes adatok gyűjtésének körülményeit, különös tekintettel az érintettek és a Vállalkozás közötti kapcsolatokra,
- c) a személyes adatok jellegét, különösen pedig azt, hogy a GDPR 9. cikk szerinti személyes adatok különleges kategóriáinak kezeléséről van-e szó,
- d) azt, hogy az érintettekre nézve milyen esetleges következményekkel járna az adatok tervezett további kezelése, illetve
- e) megfelelő garanciák meglétét, ami jelenthet titkosítást vagy álnevesítést is. (GDPR 6. cikk (4) bekezdés).

Adatkezelés az érintett hozzájárulása alapján

Amennyiben a Vállalkozás adatkezelése hozzájáruláson alapul, a Vállalkozásnak képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett a személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult

A hozzájárulás kizárólag csak akkor tekinthető jog szerint elfogadhatónak, ha mindhárom tartalmi követelményt, azaz az önkéntességet, a határozottságot (egyértelműséget) és a tájékozottságot is teljesíti.

A Vállalkozás hozzájárulásnak minősíti azt is, amikor az érintett a Vállalkozás internetes honlapjának megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet vagy más, aktív cselekvést igénylő módon járul hozzá adatainak kezeléséhez. A hallgatás mint beleegyezést illetve az előre bejelölt négyzet alkalmazását vagy a nem cselekvést a Vállalkozás nem minősítheti hozzájárulásnak.

Ha az érintett hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell feltüntetni, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és egyszerű nyelvezettel. Az érintett hozzájárulását tartalmazó nyilatkozat bármely olyan része, amely sérti a GDPR-t, kötelező erővel nem bír (GDPR 7. cikk (2) bekezdés).

Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult bírósági vagy hatósági eljárásban az eljárás lefolytatásához szükséges személyes adatok tekintetében, illetve az érintett kérelmére indult más ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett hozzájárulását vélelmezni kell.

Az érintett hozzájárulását megadottnak kell tekinteni az érintett közszereplése során általa közölt vagy nyilvánosságra hozatalra általa átadott személyes adatok tekintetében.

Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

Gyermekekre vonatkozó rendelkezések

Amennyiben a Vállalkozás adatkezelésének jogalapja hozzájárulás, a közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte. A Vállalkozásnak – figyelembe véve az elérhető technológiát – észszerű erőfeszítéseket kell tennie annak érdekében, hogy az ilyen esetekben ellenőrizze, a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeleti jog gyakorlója adta meg, illetve engedélyezte (GDPR 8. cikk (1)-(2) bekezdés).

További tájékoztató az adatkezelésről

A Vállalkozás az internetes honlapján (láblécben, illetve az adatkezeléssel kapcsolatos lépések előtt/mellett link formájában) közzéteszi az általános adatkezelési tájékoztatóját,

melynek célja, hogy még az adatkezelés megkezdése előtt, illetve annak időtartama alatt az érintett megfelelő módon, egyértelműen és részletesen tájékozódhasson az adatainak kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen

- a) az adatai kezelésének céljáról és jogalapjáról,
- b) az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyek köréről,
- c) az adatkezelés időtartamáról,
- d) az adatok megismerésére jogosult személyek köréről,
- e) az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire, valamint
- f) a vonatkozó főbb jogszabályi helyekről.

A hozzájárulás visszavonása

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja.

A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt a Vállalkozásnak az érintettet erről a jogáról tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását (GDPR 7. cikk (3) bekezdés)

Adatkezelés szerződés teljesítése alapján

Amennyiben az adatkezelés célja a Vállalkozással írásban kötött szerződés végrehajtása, abban az esetben a szerződésnek tartalmaznia kell minden olyan információt, amelyet a személyes adatok kezelése szempontjából az érintettnek ismernie kell, így különösen:

- a) a kezelendő adatok meghatározását,
- b) az adatkezelés célját és jogalapját,
- c) az adatok címzettjeit,
- d) az adatkezelés időtartamát,
- e) az adatok továbbításának tényét,
- f) adatfeldolgozó igénybevételének tényét,
- g) az érintett azon jogát, hogy kérelmezheti a Vállalkozástól a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen,
- h) az érintett adathordozhatósághoz való jogát (amennyiben a személyes adatok kezelése automatizált módon történik),
- i) jogszabályban meghatározott esetekben a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogot, amely nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét,
- j) azt, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása,
- k) az automatizált döntéshozatal tényét (ideértve a profilalkotást is) valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozóan érhető információkat, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel és az érintettre nézve milyen várhatóan következményekkel bír.
- l) Profilalkotás: a személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája a Vállalkozásnál, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előre jelzésére használják.

Amennyiben a Vállalkozás a személyes adatokon a gyűjtésük céljától eltérő célból további adatkezelést kíván végezni, a további adatkezelést megelőzően tájékoztatnia kell az érintettet erről az eltérő célról és minden releváns kiegészítő információról.

Adatkezelés jogi kötelezettség teljesítése alapján

Jogi kötelezettség teljesítése jogcímmre alapuló adatkezelés esetén a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést el jogszabály határozza meg és az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt a Vállalkozásnak közölnie kell, hogy az adatkezelés kötelező, illetve tájékoztatni kell az adatainak kezelésével kapcsolatos minden tényről, így:

- a) az adatkezelés céljáról és jogalapjáról,
- b) az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről,
- c) az adatkezelés időtartamáról,
- d) az adatokat megismerők köréről,
- e) az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogairól és a jogorvoslati lehetőségeiről valamint arról,
- f) hogy az érintett személyes adatait jogi kötelezettség alapján kezeli a Vállalkozás (pontos jogszabályhely megnevezéssel).

Kötelező adatkezelés esetén a tájékoztatás megtörténhet a vonatkozó jogszabályban foglalt rendelkezésekre utalás nyilvánosságra hozatalával is.

A Vállalkozás jogi kötelezettség teljesítése jogcímén, a törvényben előírt kötelezettségeinek teljesítése céljából (számvitel, adózás) kezeli a vevőként, szállítóként és egyéb minőségben a Vállalkozással üzleti kapcsolatba lépő természetes személyek törvényben meghatározott adatait.

A kezelt adatok

- a) az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169.§, és 202.§-a alapján a nevet, címet, adószámot és adózási státuszt,
- b) az az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001 évi CVIII. törvény 13/A. §-a alapján a természetes személyazonosító adatokat, lakcímet, valamint a szolgáltatás igénybevételének időpontjára, időtartamára és helyére vonatkozó adatokat, illetve azon személyes adatokat, amelyek a szolgáltatás nyújtásához technikailag elengedhetetlenül szükségesek.
- c) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§-a alapján a nevet, címet, a gazdasági műveletet el személy vagy szervezet megjelölését, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személyt valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírását, a készletmozgások bizonylatain és a pénzkezelési bizonylatokon az átvevő, az ellennyugtákon a befizető aláírását,
- d) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény alapján az adóazonosító jelet, a vállalkozói igazolvány számát valamint az őstermelői igazolvány számát.

A Vállalkozás jogi kötelezettség teljesítése jogcímén törvényben előírt adó- és járulékkötelezettségek teljesítése (adóelőleg, adók és járulékok megállapítása, bérszámfejtés, társadalombiztosítási ügyintézés, stb.) céljából kezeli azon érintettek – munkavállalók, családtagjaik, egyéb juttatásban részesülők személyes adatait

- a) akikkel kifizetői kapcsolatban áll (2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (Art.): a természetes személy természetes személyazonosító adatait (ideértve az előző nevet és a titulust is), nemzet, állampolgárságot, adóazonosító jelet, társadalombiztosítási azonosító jelet (TAJ szám),
- b) törvény felhatalmazása alapján (1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról 40. §, 47.§ (2) bek. ba) pont) a Vállalkozás kezelheti a munkavállalók egészségügyi és a szakszervezeti tagságra vonatkozó adatait adó- és járulék, illetve tagdíj-kötelezettségek teljesítés céljából.

A személyes adatok címzettjei a Vállalkozás pénzügyi, számviteli, bérszámfejtési, társadalombiztosítási és adózási feladatait ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói.

A személyes adatok tárolásának időtartama a jogalapot adó jogviszony megszűnését követő 8 év.

Amennyiben erre a Vállalkozást jogszabály kötelezi (a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény, továbbiakban Pmt.) a Vállalkozás jogi kötelezettség jogcímén a pénzmosás és terrorizmus-finanszírozása megelőzése és megakadályozása céljából kezeli ügyfelei, az ügyfeleit képviselő és a tényleges tulajdonosok meghatározott adatait, azaz a természetes személyek

- a) családi és utónevét,
- b) születési családi és utónevét,
- c) állampolgárságát,
- d) születési helyét, idejét,
- e) anyja születési nevét,
- f) lakcímét, ennek hiányában tartózkodási helyét,
- g) azonosító okmányának típusát és számát, valamint
- h) a bemutatott okiratok másolatát.

A személyes adatok címzettjei a Vállalkozás ügyfélkiszolgálással kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, a Vállalkozás vezetője és a Vállalkozás Pmt. alapján kijelölt munkavállalója.

A Vállalkozás feladata ellátásában közreműködő vezetője, segítő családtagja és foglalkoztatottja a Pmt. 7-11. §-ában foglalt kötelezettség teljesítése során birtokába jutott személyes adatokat kizárólag a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzése és megakadályozása érdekében végrehajtandó feladatai céljából, az azok ellátásához szükséges mértékben ismerheti meg és kezelheti.

A személyes adatok tárolásának időtartama az üzleti kapcsolat megszűnésétől illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év.

.Adatkezelés egyéb esetei

Személyes adat kezelhető akkor is,

- a) ha az adatkezelés a Vállalkozás vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek,
- b) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges, illetve
- c) azonosítást nem igénylő adatkezelés feltételeinek fennállása esetén. Amennyiben azok a célok, amelyekből a Vállalkozás a személyes adatokat kezeli, nem vagy már nem teszik szükségessé az érintettnek az adatkezelő általi azonosítását, a Vállalkozás nem köteles kiegészítő információkat megőrizni, beszerezni vagy kezelni annak érdekében, hogy pusztán azért azonosítsa az érintettet, hogy megfeleljen az GDPR-nak (GDPR 11. cikk (1) bekezdés).
- d) Amennyiben a Vállalkozás bizonyítani tudja, hogy nincs abban a helyzetben, hogy azonosítsa az érintettet, erről lehetőség szerint őt megfelelő módon tájékoztatja. Ilyen esetekben a GDPR 15–20. cikk nem alkalmazandó, kivéve, ha az érintett abból a célból, hogy az említett cikkek szerinti jogait gyakorolja, az azonosítását lehetővé tevő kiegészítő információkat nyújt a Vállalkozás számára (GDPR 11. cikk (2) bekezdés).

A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése

A Vállalkozásnál faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos, kivéve ha

- a) az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha jogszabály úgy rendelkezik, hogy a tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával,
- b) az adatkezelés a Vállalkozásnak vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges,
- c) az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni,
- d) az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott,
- e) az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez illetve védelméhez szükséges (GDPR 9. cikk)

IV.

AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS ÉRVÉNYESÍTÉSÜK

A Vállalkozás az érintett kérelmére

- a) tájékoztatja az érintettet személyes adatai kezeléséről,
- b) helyesbíti személyes adatait, valamint
- c) az érintett személyes adatait - a kötelező adatkezelés kivételével - törli vagy zárolja.

Tájékoztatás

A Vállalkozás az érintett kérelmére tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa – vagy adatfeldolgozó megbízása esetén a megbízott adatfeldolgozó által – feldolgozott

- a) adatairól,
- b) azok forrásáról,
- c) az adatkezelés céljáról és jogalapjáról,
- d) időtartamáról, ha pedig ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól,
- e) az adatfeldolgozó nevééről, címéről és
- f) az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- g) az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá
- h) az érintett személyes adatainak továbbítása esetén az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

A Vállalkozás az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza:

- a) az érintett személyes adatok körét,
- b) az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- c) az adatvédelmi incidens időpontját,
- d) körülményeit,
- e) hatásait és
- f) az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint
- g) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A Vállalkozás az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából adattovábbítási nyilvántartást vezet, amely tartalmazza

- a) az általa kezelt személyes adatok továbbításának időpontját,
- b) az adattovábbítás jogalapját és címzettjét,
- c) a továbbított személyes adatok körének meghatározását, valamint
- d) az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A tájékoztatási kötelezettség időtartamát az adatkezelést előíró jogszabály korlátozza. E korlátozás körében személyes adatok esetében öt évnél, különleges adatok esetében pedig húsz évnél rövidebb időtartam nem állapítható meg.

A Vállalkozás a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül, közérthető formában, az érintett erre irányuló kérelmére írásban köteles megadni a tájékoztatást.

Ez a tájékoztatás ingyenes, amennyiben a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozóan tájékoztatási kérelmet a Vállalkozáshoz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a Vállalkozás költségtérítést állapíthat meg, melynek mértékét a felek között létrejött szerződés is rögzítheti. A Vállalkozás a már megfizetett költségtérítést visszatéríti, amennyiben az adatokat jogellenesen kezelte vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.

A Vállalkozás a tájékoztatást csak jogszabályban foglalt esetekben tagadhatja meg, ebben az esetben írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására a vonatkozó törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Vállalkozás tájékoztatja az érintettet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Hatósághoz fordulás lehetőségéről is.

Az elutasított kérelmekről a Vállalkozás a Hatóságot évente a tárgyévét követő év január 31-éig értesíti, illetve az elutasított kérelmekről nyilvántartást vezet

Az érintett hozzáférési joga

Az érintett jogosult arra, hogy a Vállalkozástól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon:

Ha a személyes adatokat a Vállalkozás harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítja, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan az GDPR 46. cikke szerinti megfelelő garanciákról.

A Vállalkozás az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja. Az érintett által kért további másolatokért a Vállalkozás az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információt széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait (GDPR 15. cikk)

Adathelyesbítés és törlés

Ha a személyes adat a valóságnak nem felel meg és a valóságnak megfelelő személyes adat a Vállalkozás rendelkezésére áll, a személyes adatot a Vállalkozás helyesbíti.

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját az érintett jogosult továbbá arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését (GDPR 16. cikk).

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Vállalkozás pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték,
- b) az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását és az adatkezelésnek nincs más jogalapja,
- c) az érintett jogszabály alapján gyakorolja a tiltakozáshoz való jogát és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- d) a személyes adatokat a Vállalkozás jogellenesen kezelte,
- e) a személyes adatokat a Vállalkozásra alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell,
- f) a személyes adatok gyűjtésére az GDPR 8. cikk (1) bekezdésében foglalt, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor (GDPR 17. cikk (1) bekezdés).

A Vállalkozás – az érintett kérelmétől függetlenül – törli a személyes adatot, ha

- a) kezelése jogellenes,
- b) az hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható -, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki,
- c) az adatkezelés célja megszűnt vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt (kivéve azokat a személyes adatokat, amelynek adathordozóját a levéltári anyag védelmére vonatkozó jogszabály értelmében levéltári őrizetbe kell adni),
- d) azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

Nem kell törölni az adatot, ha az adatkezelés szükséges

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlásához,
- b) a személyes adatok kezelését előíró, a Vállalkozásra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából,
- c) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez illetve védelméhez (GDPR 17. cikk (3) bekezdés).

A Vállalkozás törlés helyett zárolja a személyes adatot – az érintett kérésén túlmenően – ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A Vállalkozás megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

Az adattörlés azt jelenti, hogy az adat felismerhetetlenné válik oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

A Vállalkozás a személyes adatok helyesbítésről, zárolásról, megjelölésről és törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti (GDPR 19. cikk).

Az adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa a Vállalkozás rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra is, hogy ezeket, az általa a Vállalkozás rendelkezésére bocsátott személyes adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná a Vállalkozás, akkor ha:

- a) az adatkezelés jogalapja hozzájárulás (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja) vagy
- b) szerződés teljesítése (GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja)
- c) az adatkezelés automatizált módon történik (az adathordozási jog papíralapú aktákra nem terjed ki (GDPR 20. cikk (1) bekezdés).
- d) A Vállalkozás tájékoztatja az érintetteket az adathordozhatósághoz való jog meglétéről.
- e) Az érintett olyan adatokkal kapcsolatban élhet adathordozási jogával, amelyek
- f) az érintettre vonatkoznak (azaz anonim adat nem lehet) és amelyet az érintett bocsátott a Vállalkozás rendelkezésére, illetve
- g) ezen joggyakorlás nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságát,
- h) rendelkezésre bocsátandónak kell tekinteni olyan személyes adatokat is, amelyeket a felhasználói tevékenységgel összefüggésben figyeltek meg, ám nem terjed ki azokra az adatokra, amelyeket a Vállalkozás hozott létre.

Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak jogos érdeken (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján) alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben a Vállalkozás a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. (GDPR 21. cikk (1) bekezdés).

A Vállalkozásnak az érintett tiltakozáshoz való jogára legkésőbb az érintettel történő első kapcsolatfelvétel során kifejezetten fel kell hívnia a figyelmét és az erre vonatkozó tájékoztatást egyértelműen és minden más információtól elkülönítve kell megjelenítenie (GDPR 21. cikk (4) bekezdés).

Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és az érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja (GDPR 21. cikk (5) bekezdés).

A Vállalkozás a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz és a döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Amennyiben a Vállalkozás megállapítja, az érintett tiltakozása megalapozott, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

A Vállalkozás megtagadja a kérés teljesítését amennyiben bizonyítja, az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha az érintett a döntéssel nem ért egyet, illetve ha a Vállalkozás számára rendelkezésre álló 15 napos határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSA

Amennyiben törvény, nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának rendelkezése alapján a Vállalkozás személyes adatot akként vesz át, hogy az adattovábbító adatkezelő az adattovábbítással egyidejűleg jelzi a személyes adat

- a) kezelésének lehetséges célját,
- b) kezelésének lehetséges időtartamát,
- c) továbbításának lehetséges címzettjeit,
- d) érintettje e törvényben biztosított jogainak korlátozását, vagy
- e) kezelésének egyéb korlátozását

(a továbbiakban: együtt: adatkezelési korlátozás), a Vállalkozás a személyes adatot az adatkezelési korlátozásnak megfelelő terjedelemben és módon kezeli, az érintett jogait az adatkezelési korlátozásnak megfelelően biztosítja.

A Vállalkozás az adatkezelési korlátozásra tekintet nélkül is kezelheti a személyes adatot és biztosíthatja az érintett jogait, ha ahhoz az adattovábbító adatkezelő előzetes hozzájárulását adta.

Törvény, nemzetközi szerződés vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusának rendelkezése alapján az adatkezelő a személyes adat továbbításával egyidejűleg a Vállalkozást tájékoztatnia kell az alkalmazandó adatkezelési korlátozásról.

A hozzájárulást az adatkezelő akkor adhatja meg, ha az nem ütközik a Magyarország joghatósága alatt álló jogalanyok tekintetében alkalmazandó jogi rendelkezésbe.

Az adatkezelőt - kérelmére – a Vállalkozás tájékoztatja az átvett személyes adatok felhasználásáról.

V.

AZ ÉRINTETT ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁSÁNAK KÖVETELMÉNYE

Az érintett az előzetes, megfelelő tájékoztatás alapján képes felismerni azt, hogy az adott adatkezelés milyen hatással van az információs önrendelkezési jogára és a magánszférájára, valamint ezen keresztül ismerheti meg a személyes adataira vonatkozó adatkezelést, illetve ezáltal érvényesülhet az információs önrendelkezési joga. Megfelelő tájékoztatás hiányában a Vállalkozás oldalán olyan „információs erőfölény” alakulhat ki, amelynek felhasználásával az érintett jogai, érdekei sérülhetnek.

Az előzetes tájékoztatás követelményei:

- a) tájékoztatás módja egyszerű, szakzsargon használata nélküli legyen,
- b) átlagfelhasználó számára érthető legyen (azaz nem szorítkozhat a jogszabály szolgai ismétlése),
- c) igazodjon az érintettek köréhez,
- d) közvetlenül az egyénhez kell eljuttatni, az nem elég, ha elérhető valahol, rendelkezésre is kell állnia,
- e) jól láthatónak kell lennie (betűméret, betűtípus) és jól olvashatónak (megfelelően strukturáltnak),
- f) minden részletre ki kell terjednie, valamint
- g) ismertesse a Vállalkozás egyedi adatkezelését.

VI.

ADATVAGYONLELTÁR ÉS AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA

Adatvagyonleltár készítése

A Vállalkozás adatvagyon leltárt készít.

Az adatvagyon leltár tartalmazza a Vállalkozás által kezelt összes adatkört, adatkörönként meghatározva – többek között –

- a) az érintettek körét,
- b) az adatkezelés megnevezését és célját,
- c) a kezelt adatok körét (például név, születési időpont, lakcím, telefonszám, stb.)
- d) esetlegesen kezelt különleges adatok körét (például a szakszervezeti tagságra vonatkozó adatot vagy egészségügyi adatokat)
- e) az adatkezelés jogalapját (GDPR 6. cikk (1) bekezdés),
- f) az adatkezelés időtartamát,
- g) kik férhetnek hozzá a személyes adatokhoz a Vállalkozás szervezetén belül,
- h) kik számára kerülhet az adat továbbításra,
- i) alkalmaz-e a Vállalkozás adatfeldolgozót, ha igen
 - kit,
 - milyen célra,
 - milyen személyes adatokhoz férhet hozzá,
 - mennyi ideig tárolhatja a személyes adatokat, stb.

Amennyiben a Vállalkozás adatfeldolgozóként is működik, az adatfeldolgozási tevékenységével összefüggésben az adatvagyon leltárban – többek között – meg kell határozni az alábbiakat:

- a) mely tevékenységéhez kötötten minősül a Vállalkozás adatfeldolgozónak,
- b) az adatkezelő adatai, akinek a nevében az adatfeldolgozási tevékenységet végzi,
- c) adatfeldolgozóként milyen személyes adatokhoz fér hozzá,
- d) mennyi ideig tárolhatja a személyes adatokat.

Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

A Vállalkozás az elszámoltathatóság elvének megfelelően végzi az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását annak érdekében, hogy az GDPR-nak való megfelelést igazolni tudja.

A Vállalkozás az adatkezelési tevékenységekről legalább az alábbi nyilvántartásokat vezeti:

- a) érintetti jogok érvényesítése iránti kérelmek és az arra a Vállalkozás által adott válaszok nyilvántartása

- b) tájékoztatási kötelezettség megtagadási nyilvántartás
- c) hatósági megkeresések és az arra a Vállalkozás által adott válaszok nyilvántartása
- d) adattovábbítási nyilvántartás
- e) adatkezelés megszüntetése iránti kérelmek nyilvántartása
- f) ügyfelek nyilvántartása
- g) marketing célú megkeresések és hozzájárulások nyilvántartása
- h) A Vállalkozás direkt marketing szolgáltatásához hozzá nem járuló személyek nyilvántartása („Robinson-lista”)
- i) munkaviszonnal összefüggő személyes adatok kezelésének nyilvántartása
- j) A Vállalkozáshoz álláspályázatot benyújtók személyes adatainak nyilvántartása
- k) adatvédelmi incidensek nyilvántartása.

A Vállalkozás az adatkezelési tevékenységekről vezetett nyilvántartásait az alábbi (minimum) tartalommal vezeti:

- a) a Vállalkozás neve és elérhetősége, valamint – ha van ilyen – a Vállalkozás képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőjének a neve és elérhetősége,
- b) az adatkezelés céljai,
- c) az érintettek kategóriáinak valamint a személyes adatok kategóriáinak ismertetése,
- d) olyan címzettek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják,
- e) a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk (amennyiben történik ilyen),
- f) amennyiben lehetséges, abban az esetben a különböző adatkategóriák törlésére előírányzott határidők,
- g) amennyiben lehetséges, abban az esetben a technikai és szervezési intézkedések általános leírása (GDPR 30. cikk).

A nyilvántartást írásban kell vezetni, ideértve az elektronikus formátumot is.

Adattovábbítás, adatkezelések összekapcsolása GDPR 13. cikk –

A KFT.-vel munkaviszonyban álló személyek adatai - a számítógépes hálózatban a különböző modulok között összekapcsolhatók.

A számítógépes hálózaton a partnertörzsből kapcsolt adatként jöttek létre a számlázási modul adatai, amelyek a természetes személyek esetében szintén tartalmaznak személyes adatokat is. A KFT. -n kívüli adattovábbítás és a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók csak össze, ha:

- az érintett ehhez hozzájárult,
- ezt a törvény megengedi,
- és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.
- Személyes adat akkor is kezelhető, ha A KFT. a partner, érdeklődő, ajánlat kérésekor vagy megrendeléskor a hozzájárulást megszerezte.

- Továbbá az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll, vagy a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából,
- szerződésnek minősülő megrendelés esetén
- az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll

Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának engedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, és csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig. Személyes adat csak megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezéssel kezelhető.

Az adatkezelés megkezdése előtt az adatkezelést végzőnek az érintettet - kérés nélkül is - előzetesen egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen

- az adatkezelés kötelező, vagy hozzájáruláson alapuló voltáról,
- az adatkezelés céljáról és jogalapjáról (önkéntes vagy jogszabály által kötelező),
- az adatkezelő személyéről, adatfeldolgozás esetén az adatfeldolgozó kilétéről,
- az adatkezelés időtartamáról,
- az adattovábbítás címzettjeiről,

hozzájárulásos adatfelvétel esetén a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezése hiányában

- a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
- A KFT. vagy harmadik személy jogos érdekeinek érvényesítése céljából (ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jogok korlátozásával arányban áll) történő kezeléséről és arról, hogy ezek fennállása esetén további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti,
- az érintett jogairól: tájékoztatás az adatkezelésről, adatfelvételt követően kérheti adatainak helyesbítését, valamint – a kötelező adatkezelés kivételével – az adatainak törlését vagy zárolását, tiltakozhat a kezelés ellen,
- jogorvoslati lehetőségeiről: adatvédelmi hatósághoz, bírósághoz fordulás,
- kik ismerhetik meg az adatokat, valamint
- a szolgáltatás igénybevétele megghiúsulásáról, ha az ügyfél az ahhoz szükséges személyes adatokat nem adja meg, illetve nem járul hozzá azok kezeléséhez.

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

Különleges adat akkor kezelhető, ha

- az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul, vagy
- a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre,
- az érdek-képviselési szervezeti tagságra,
- a szexuális életre vonatkozó személyes adat esetében a törvényben kihirdetett nemzetközi szerződés végrehajtásához szükséges, vagy azt a Magyarország

- Alaptörvényében biztosított alapvető jog érvényesítése, továbbá a nemzetbiztonság, a bűncselekmények megelőzése vagy üldözése érdekében vagy honvédelmi érdekből törvény elrendeli,
- egészségi állapotra, kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat valamint, bűnügyi személyes adat esetében törvény közérdeken alapuló célból elrendeli.

Az érintett kérelmére indult más (nem bírósági vagy hatósági eljárásban) ügyben az általa megadott személyes adatainak kezeléséhez való hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az eljárás kezdetekor az érintett figyelmét az Info tv. megfelelő törvényhelyére való utalással írásban fel kell hívni.

Kétség esetén azt kell vélelmezni, hogy az érintett a hozzájárulását nem adta meg.

A KFT. az Általános Szerződési Feltételeiben, illetve a honlapján köteles a természetes személyekre vonatkozó egyes ügyfeladatok, adatcsoportok tekintetében az érintetteket az adatkezelő, adatfeldolgozó nevről és címéről, az adatkezelés, adatfeldolgozások céljáról, időtartamáról és az adatok törléséről tájékoztatni

Az érintett személyes adatok védelméhez fűződő jogát és személyiségi jogait – ha törvény kivételt nem tesz – az adatkezeléshez fűződő más érdekek –, ideértve a közérdekű adatok nyilvánosságát is – nem sérthetik, illetve korlátozhatják. A személyes adatokat az adatkezelés céljának megvalósulásakor, de legkésőbb a jelen Szabályzatban meghatározott adatkezelési időtartam lejártával törölni kell.

Az érintettek hozzájárulása nélkül nem jogosult olyan szerződések megkötésére, és adattovábbításra, amely alapján a szerződéses jogviszonyban vagy az adattovábbítás során az érintettek azonosítása kizárólag az egyedi azonosító jel alapján történik.

Ha a szerződéses jogviszonyban számla kibocsátására kerül sor, a számlán szereplő adatok a számviteli- és adójogszabályokban meghatározott határidőig tarthatok nyilván.

Adatcsoportok

- Személyes adatok A KFT. szervezeti keretein belül a következő csoportokban kezelhetők:

- A KFT.-vel egyéb szerződéses kapcsolatban álló természetes személyek adatai (partnernyilvántartás);

- Az ügyfélszolgálat, információszolgáltatással, bejelentésekkel, reklamációk fogadásával és kezelésével kapcsolatos adatkezeléseit is);
- A KFT. munkavállalóinak adatai (a nem munkavállalóhoz kapcsolódó adatokat, valamint az érintett munkavállaló kérelmére indult eljárásban (pl. üdültetés, segélyezés stb.) a hozzátartozója adatait is);
- A KFT. esetleges direkt marketing, piackutatási és közvélemény-kutatási tevékenységével kapcsolatos adatok, adatnyilvántartások, tilalmi nyilvántartások;
- hatósági adatszolgáltatások
- tájékoztatási kötelezettség megtagadási nyilvántartás
- adattovábbítási nyilvántartás
- A KFT.-vel szerződéses kapcsolatban álló természetes személyek (pl. egyéni vállalkozó beszállítók, alvállalkozók) adatainak kezelése során e szerződések személyes adatállományát az ügyféladatoktól elkülönítetten kell nyilvántartani (partnernyilvántartás).

Adattovábbítás külföldre – harmadik ország; GDPR 46. cikk

Személyes adat az országból külföldi adatkezelő részére csak akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt lehetővé teszi, vagy arról nemzetközi szerződés rendelkezik feltéve, hogy a harmadik ország joga - az Európai Unió által meghatározott - megfelelő védelmet biztosít az átadott adatok kezelése során.

Az EGT-államokba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha a Magyar Köztársaság területén belüli adattovábbításra kerülne sor.

Az Európai Unión kívüli országokba a személyes adatok küldése tilos, amennyiben a GDPR rendelet megfelelő szavatosságai nem biztosítottak!

A személyes adatokat kizárólag az adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli – beleértve a személyes adatoknak valamely harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára való továbbítását is –, kivéve akkor, ha az adatkezelést az adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az adatfeldolgozó az adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az adatkezelő értesítését az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja;

Továbbítható adat, azon harmadik országokba, melyek elfogadták az EU. Adatvédelmi Rendeletét, valamint, ennek megfelelően garantálják az országban tevékenykedő vállalkozások, adatkezelők, adatfeldolgozók, EU. Adatvédelmi rendelettel összeférő magatartását.

VII.

Az infrastruktúrához kapcsolódó biztonsági intézkedések

Amennyiben a KFT., nem rendelkezik informatikussal, úgy javasolt külső informatikus megbízása, annak érdekében, hogy a számítástechnikai eszközöknél fellépő meghibásodások, mielőbb elháríthatónak legyenek, valamint a rendszeres karbantartás elvégezhető legyen

A domain név, weblapkezelés, webmail, email, kezelések biztonságosan és felelős személy megjelölésével történjen

A KFT. gondoskodik róla, hogy, az általa használt ügyviteli rendszer programból ne történhessen adatszivárgás, az ott tárolt adatok biztonsági mentése rendszeresen megtörténjen,

Az ügyfelek lehetőség szerint az ügyfélfogadásra kijelölt részen tartózkodjanak.

Amennyiben van szervergép, annak tárolására szolgáló helyiségbe kizárólag informatikus vagy az ügyvezető jelenlétében lehet belépni, illetőleg benntartózkodni.

Az informatikus vagy az ügyvezető távollétében a szerverszobában senki sem tartózkodhat.

Az adatállomány kezelését, feldolgozását végző ügyintéző távolléte alatt az általa használt programokból köteles kijelentkezni, ezzel is megakadályozva az illetéktelen adathozzáférést.

A számítógépeket az iroda/irodai célokra használt helyiségekben úgy kell elhelyezni, illetve használni, hogy a képernyőn megjelenő információk ne legyenek láthatóak illetéktelen személyek (pl. ügyfél, stb.) részére.

A munkavégzés szüneteiben a számítógépet alaphelyzetbe kell állítani úgy, hogy azon információk, dokumentumok ne legyenek láthatóak.

Az adatkezelő a saját jelszavát köteles titokban tartani, azt harmadik fél számára semmilyen körülmény között át nem adhatja.

Az adatkezelő jelszavával elkövetett cselekmény az adatkezelőt terheli.

Amennyiben az adatkezelő azt észleli, hogy a jelszava illetéktelen személy tudomására jutott, köteles jelszavát azonnal megváltoztatni és ennek tényét az adatvédelmi felelősnek jelenteni.

Az adatvédelmi felelős feladatkörében eljárva a KFT. valamennyi helyiségébe jogosult belépni, az ügyintézés bármely folyamatát jogosult megtekinteni, bármely iratanyagba jogosult betekinteni.

Amennyiben van kulcsnyilvántartás, akkor helyiségek és az adattároló szekrények kulcsainak átvételét a kulcsnyilvántartó könyvben az átvevő aláírásával hitelesíti.

A kulcsnyilvántartó könyvet az adatvédelmi felelős naprakészen vezeti.

Az adatállományok kezelését, tárolását ellátó helyiségek és eszközök kulcsait a jogosult még ideiglenes jelleggel sem adhatja át más személy részére.

A helyiségek és az adattároló eszközök kulcsairól másolat csak indokolt esetben, az ügyvezető írásbeli engedélyével készíthető. A kulcsmásolás tényét és a másolat használatára jogosult személy adatait a kulcsnyilvántartásba be kell vezetni.

A riasztóval ellátott helyiségek riasztóját az ügyintéző a napi munkavégzés befejezésekor üzembe helyezi.

A riasztóberendezések üzemképességét havonta ellenőrizni kell.

A riasztóberendezéseket lehetőség szerint személyre szóló jogosultsággal (kóddal) kell ellátni a nyomon követhetőség biztosítása érdekében.

A KFT. iroda/irodai célokra használt helyiségeiben – különös tekintettel a számítógépes helyiségekre – a tűzvédelmi előírásoknak megfelelő készültségi állapotú és számú tűzoltóberendezést kell elhelyezni.

Amennyiben van szerverszoba, azt külön is el kell látni tűzvédelmi berendezéssel.

A tűzvédelmi berendezések biztosításáért és annak üzemképességéről az ügyvezető gondoskodik.

A KFT. irodai és egyéb helyiségeiben, minden számítástechnikai és az informatikához kapcsolódó berendezést a napi munka befejezésével ki kell kapcsolni, a tápegységet áramtalanítani kell.

A szervergépek kizárólag szükség esetén kapcsolhatók ki, erről a felhasználókat előzetesen értesíteni kell.

Az infrastruktúrához kapcsolódó biztonsági intézkedéseket a személyi változások során naprakészen aktualizálni kell.

VIII.

A hardverállományhoz kapcsolódó biztonsági intézkedések; GDPR (83.) pont

Az adatállományok kezelését, tárolását ellátó helyiségekbe, illetőleg munkaterületre kizárólag az adott adatállomány kezelését végző ügyintéző, illetőleg az illetékes vezető jelenlétében léphetnek be, illetőleg tartózkodhatnak más személyek.

A számítástechnikai berendezések használatára elsősorban annak kezelője, távolléte esetén az egység munkatársai, illetve az informatikusok jogosultak.

A szerverek kezelésére kizárólag a megbízottak jogosultak, annak üzemeltetéséért, illetőleg üzembiztonságáért felelősek.

A KFT. belső hálózatán kizárólag a KFT. állományába tartozó számítástechnikai eszköz – hardver, szoftver – használható.

Idegen számítástechnikai eszköz (pl. notebook) a KFT. külső hálózatán állítható üzembe. Ettől eltérően a külön, írásban engedélyezhető a megfelelő vírusvédelemmel ellátott idegen számítástechnikai eszköz belső hálózaton történő használatát.

A KFT. állományába tartozó számítástechnikai eszköz a KFT. irodai és arra kijelölt helyégein kívül nem használható, azt a KFT. hivatalos helységéből kivinni tilos.

E rendelkezés nem vonatkozik a hordozható számítástechnikai eszközökre (pl. notebook iPad), illetve az előadások megtartásához igényelt informatikai eszközökre.

A hardver és szoftver elemek rendszerbe állítását – amennyiben nem a forgalmazó cég végzi el – kizárólag a helyi, vagy a megbízott informatikusok jogosultak elvégezni.

A KFT. állományában lévő valamennyi számítástechnikai berendezésről technikai háttérnyilvántartást (gép-, szerver- és szoftvernyilvántartás) kell vezetni.

Valamennyi hardver berendezés műszaki állapotáról, annak változásáról, átkonfigurálásáról nyilvántartást kell vezetni. A technikai háttérnyilvántartást naprakészen az informatikusok, vagy az adatvédelmi felelős vezetik.

A számítástechnikai rendszerben keletkező üzemzavar esetén – az adatkezelő a hiba, illetve a tünetek megjelölésével értesíti, az informatikust

Az informatikus haladéktalanul megkezdhesse a hibaelhárítást, az üzemzavar megszüntetését.

A nem A KFT. által üzemeltetett szerverek és szolgáltatások meghibásodását jelzik a szolgáltató felé.

A hardver eszközök karbantartását, – kivéve a multifunkcionális gépek és az asztali nyomtatók – meghibásodások javítását az informatikus folyamatosan végzik. Amennyiben a javítás helyben nem lehetséges a hibás eszközt szakszervizbe kell küldeni.

A szoftverekhez kapcsolódó biztonsági intézkedések; GDPR (63.) pont

Szoftver installációt kizárólag az informatikusok végezhetnek a teljes informatikai rendszerben.

Fájlcserelésre alkalmas szoftver (torrent) használata A KFT. irodáiban, valamint informatikai eszközein tilos.

A KFT. eszközein installált valamennyi szoftvert nyilván kell tartani.

A nyilvántartás naprakész vezetéséért az ügyvezető a felelős.

A KFT. kezelésében lévő szervereken tárolt adatállományokról rendszeresen biztonsági mentéseket kell készíteni. A biztonsági mentéseket és azok tárolását a megbízott informatikusok látják el.

A KFT. által beszerzett szoftver termékek kizárólag A KFT. leltárban nyilvántartott eszközökre telepíthetők, azokat harmadik személy részére átadni tilos.

Az adatkarbantartást az adatállomány kezelője folyamatosan látja el. Az érintett adatállomány kezelője felelős az általa kezelt adatállomány naprakésztségéért.

Az Adatvédelmi felelős, és vagy, az ügyvezető szükség esetén – külső céget vagy személyt is megbízhat egyes adatállományok karbantartásával.

A számítógépes programok, szoftverek kezelésében, használatában az informatikusok igény esetén segítséget nyújtanak az adatkezelők részére.

IX.

Adathordozókhoz, adattárolókhoz, dokumentumokhoz kapcsolódó védelmi intézkedések

A fájlserveren tárolt adatok tekintetében az adatkezelő feladata a munkával kapcsolatos dokumentumait a nevével jelzett meghajtón, a magánjellegű dolgait, pedig a gép/szerver, erre kijelölt meghajtóján köteles tárolni.

Adatállomány-másolatok csak a feladatkör ellátásához szükséges célokra készíthetők az adatbiztonság keretei között.

Iratanyagról másolat csak a feladatkör ellátásával összefüggésben és csak az indokolt példányszámban készíthető. A hibás, felhasználatlan másolatok megsemmisítéséről gondoskodni kell.

Amennyiben van irattár, úgy a papír alapú (manuális) adathordozók megőrzési ideje, irattározása az irattári terv szerint történik.

Iratanyagba (aktába) betekintési joggal csak és az adatvédelmi felelős rendelkezik. Külső személyek iratbetekintése, illetve iratmásolása a hatályos jogszabályok szerint történik.

Digitális adathordozót felszabadítás, selejtezés után, újra alkalmazás előtt az adatok megsemmisítését eredményező eljárással törölni kell.

Selejtezéskor számítástechnikai adathordozó nem dobható ki, azok gyűjtése folyamatosan, elkülönítve történik, veszélyes anyag lévén azok elszállításáról a külső megbízott informatikusok gondoskodnak.

Az adathordozó (iratanyag), illetőleg egyes adatok szervezeti egységek közötti átadása az ügyvezető engedélye alapján történik. Csak a feladatkör ellátásához szükséges adat átadása engedélyezhető. Az adat (iratanyag, adathordozó) átvételét aláírással kell igazolni.

A KFT. helységeiből nem vihető ki iratanyag a feladatkör ellátásával összefüggő hivatalos eljárások kivételével.

A KFT. irodáiból otthoni munkavégzés, és ezzel kapcsolatosan bármilyen ügyirat kivitele az ügyvezető írásos engedélyével lehetséges.

Leselejtezett iratanyag olvasható formában csak a megsemmisítő helyre való szállításkor kerülhet ki az épületből. Az elszállítás zárt járműben, történhet.

A KFT.-nél használatba kerülő valamennyi bélyegzőt - kiadás előtt – nyilvántartásba kell venni a használatra jogosult nevének és beosztásának feltüntetésével és az átvételt aláírással igazolni kell. A bélyegző beszerzéseket az ügyvezető engedélyezi.

A bélyegzőket folyamatosan zárt helyen kell tárolni, még ideiglenes jelleggel sem hagyható nyílt helyen, illetve felügyelet nélkül. A bélyegzőket csak az arra jogosult használhatja.

A bélyegző, használatára nem jogosult más személy részére még ideiglenes jelleggel sem adható át, ennek megszegéséért és az ebből eredő károkért a bélyegző használatára jogosult személy teljes felelősséggel tartozik.

A bélyegző - a hivatalos eljárások kivételével – a KFT. helységeiből nem vihető ki. A hivatalos eljárások alatt a bélyegző használatáért, illetőleg az eljárás végeztével annak visszaszállításáért az eljáró személy teljes felelősséggel tartozik.

X.

Személyügyi adatkezelések; GDPR (155.) pont

A munkavállalók személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbiak szerint jár el az **Dominó Kft.**

Az adatok csak a Mt. szerinti adatkörben különös tekintettel a 2012. évi I. tv 10.§ (1) és (3) és a 2019. évi XXXIV bekezdésére tekintettel kezelhetők.

- adatkezelés célja: a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése
- kezelt, kezelhető adatok köre: munkavállalók személyes adatai
- a munkavállaló természetes személyazonosító adatait, nemét, lakóhelyét, tartózkodási helyét;
- állampolgárságát;
- TAJ számát;
- adóazonosító jelét;
- munkába lépésének kezdő és befejező időpontját;
- munkakörét;
- iskolai végzettségét, szakképzettségét, nyelvismeretét, az ezt igazoló okiratok másolatát, a tanulmányi szerződést;
- a munkavállaló önéletrajzát;

- munkabérének összegét, a bérfizetéssel, egyéb juttatásaival kapcsolatos adatokat;
- a munkavállaló munkabéréből jogerős határozat vagy jogszabály, illetve írásbeli hozzájárulása alapján levonandó tartozást, illetve ennek jogosultságát;
- a munkavállaló által a munkaviszony megszűnésének évében igénybe vett betegszabadság időtartamát;
- a munkavállaló rendes szabadságával, rendes és rendkívüli munkaidejével, szabadságának kiadásával, egyéb munkaidő-kedvezményével kapcsolatos adatokat;
- a munkavállalóval kötött munkaszerződés egyéb lényeges adatait (pl.: a munkavállaló számára biztosított kedvezményeket, a munkavállaló napi/havi munkaidejét, a szerződés fajtáját);
- a munkavállaló munkájának értékelését;
- a munkavállaló fényképét, kameraképét;
- a munkaviszony megszűnésének módját, indokait;
- munkakörtől függően erkölcsi bizonyítványát;
- a munkaköri alkalmassági vizsgálatok összegzését;
- magánnyugdíjpénztári és önkéntes kölcsönös biztosító pénztári tagság esetén a pénztár megnevezését, azonosító számát és a munkavállaló tagsági számát;
- külföldi munkavállaló esetén útlevelszámát; munkavállalási jogosultságot igazoló dokumentumának megnevezését és számát;
- minden egyéb olyan személyes adatot, amelynek kezelését törvény írja elő, vagy amelyhez az érintett hozzájárult.
- Ilyen különösen a családi adókedvezmény igénybeviteléhez szükséges adat, a munkavállaló saját gépjárművének adata, a szociális-jóléti juttatások folyósításához (segély, lakáscélú támogatás, albérleti hozzájárulás), megváltozott munkaképességet, egészségkárosodást, vagy fogyatékossgot igazoló szakhatósági véleményt (ORSZI, OOSZI, NRSZH), vagy fogyatékossgot igazoló szakorvosi aláírással ellátott zárójelentés.
- A KFT. a törvény felhatalmazása alapján vagy az érintett hozzájárulására – az erre feladatkörük meghatározásával kijelölt szervezeti egységei útján – kezelheti továbbá a munkavállalók következő adatait is, így különösen:
 - munkakörtől függően a nemzetbiztonsági ellenőrzést végző szerv szakvéleményét;
 - munkavállalót ért balesetek jegyzőkönyveiben rögzített adatokat;
 - a jóléti szolgáltatás, kereskedelmi szálláshely igénybeviteléhez szükséges adatokat;
 - A KFT.-nél biztonsági és vagyonvédelmi célból alkalmazott kamera és beléptető rendszer, illetve a helymeghatározó rendszerek által rögzített adatokat;
 - a munkavállaló vagyonnyilatkozatát.

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény Mt. 10 § (1) és (3) bekezdés, 2019. évi XXXIV. törvényben módosítva

adattárolás határideje: más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő.

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők. (Pl. pótszabadság, családi adókedvezmény)

Munkavállalók adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készült, melynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről.

Személyügyi terület adatkezelésének jogalapja minden esetben más jogszabály. Az adatkezelés időtartama az adott területre vonatkozó jogszabályok által meghatározott. (Pl. SZJA törvény Mt.)

A személyügyi adatkezelések körében a nem közvetlenül a munkaviszonyból eredeztetett adatkezelések során minden esetben be kell szerezni, a kezeléshez felhasznált nyomtatványba be kell emelni szövegszerűen – az érintett kifejezett hozzájárulását, az adatkezelés céljának és várható időtartamának megjelölésével.

XI.

Manuálisan kezelt adatok

Ügyfél adatkezelések

A KFT. tevékenységének adatkezelései önkéntes hozzájáruláson alapulnak.

Bizonyos esetekben azonban a megadott adatok egy körének kezelését, tárolását, továbbítását jogszabályok teszik kötelezővé.

Fel kell hívni A KFT. részére adatközlők figyelmét, hogy amennyiben nem a saját személyes adataikat adják meg, az adatközlő kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése.

Az ügyfelek adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készül, melynek célja az ügyfelek előzetes tájékoztatása az adatkezelésről.

Az adatvédelmi tájékoztatót alá kell íratni az ügyféllel, amennyiben személyes ügyintézésre kerül sor.

Egyéb esetben nincs szükség a kifejezett hozzájárulás kérésére, mert a hozzájárulás beszerzése aránytalanul nagy terhet ró az adatkezelőre.

XII.

Kamerás és GPS megfigyelés; céges eszközök ellenőrzése [Infotv. 4. § (1)-(2) bekezdés]

A munkáltatói ellenőrzés jogalapja

Az Mt. 42. § (2) bekezdés a) pontja értelmében a munkaszerződés alapján a munkavállaló köteles

- a munkáltató irányítása szerint munkát végezni.

A Mt. 46. § (1) bekezdés d) pontjában azt a kötelezettséget írta elő a munkáltató számára, hogy írásban tájékoztassa a munkavállalót a

- munkakörébe tartozó feladatokról.

Ezzel összhangban a Mt. 52. § (1) bekezdés b) és c) pontja a munkavállaló alapvető kötelességeként határozta meg azt, hogy a munkavállaló köteles munkaideje alatt a munkáltató

- Rendelkezésre állni és munkáját az általában elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások, utasítások és szokások szerint végezni.

Ez a legitim érdekek mérlegelése alapján történő adatkezelés elválaszthatatlan annak korlátaitól:

A munkáltatói ellenőrzés akkor tekinthető jogszerűek, amennyiben az a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggőből feltétlenül szükséges [Mt. 9. § (2) bekezdés].

- A munkáltatói ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével; illetőleg a munkavállaló magánélete nem ellenőrizhető [Mt. 11. § (1) bekezdés].
- A munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell az adatkezelés lényeges követelményeiről [Mt. 11. § (2) bekezdés, Infotv. 20. § (2) bekezdés].

Az adatkezelés akkor jogszerű, ha a munkáltató az adatkezeléssel kapcsolatban betartja az Infotv. alapvető rendelkezéseit: a célhoz kötött és a tisztességes adatkezelés elvét [Infotv. 4. § (1)-(2) bekezdés].

Ennek megfelelően elektronikus megfigyelőrendszert elsődlegesen az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, a veszélyes anyagok őrzése, az üzleti, fizetési, bank- és értékpapírtitok védelme, vagyonvédelem céljából lehet alkalmazni.

Így például a kamerás megfigyelés esetkörébe tartozhat a veszélyforrást hordozó létesítmények, munkahelyiségek (nagy teljesítményűgépeket tartalmazó szerelőcsarnokok, egyes gyártási folyamatok). Indokolt esetben, így a munkahelyen tárolt, jelentős értéket képviselő eszközök, nyersanyagok, illetőleg egyéb értéktárgyak védelme céljából, a védelem szempontjából szükséges helyiségek (elsősorban raktárak és az azokhoz vezető folyosók) is megfigyelhetők.

A kamerás megfigyelésnek abszolút korlátját jelenti az emberi méltóság tiszteletben tartása. Az elektronikus megfigyelés esetén a kamerának, mint a tulajdonvédelem technikai eszközének az alkalmazása a tulajdon tárgyainak óvására alkalmas ugyan, ám óhatatlanul személyekre, emberi magatartásokra, szokásokra, megnyilvánulásokra, illetőleg magára az emberi testre is irányulhat.

Az elektronikus úton történő megfigyelés tehát alkalmas arra, hogy a magánszférába behatoljon, intim (szenzitív) élethelyzeteket rögzítsen akár olyképpen, hogy az érintett nem is tud a felvételről, vagy nincs abban a helyzetben, hogy mérlegelhesse az ilyen felvételek megengedhetőségét és azok következményeit.

Az így végzett megfigyelés a magánélethez való jog sérelmén túl – szélesebb és mélyebb értelemben – az emberi méltósághoz való jogot általában is érintheti. A magánszféra lényegi fogalmi eleme éppen az, hogy az érintett akarata ellenére mások oda ne hatolhassanak be, illetőleg be se tekinthessenek.

Ha a nem kívánt betekintés mégis megtörténik, akkor nemcsak önmagában a magánélethez való jog, hanem az emberi méltóság körébe tartozó egyéb jogosultsági elemek, mint pl. az

önrendelkezési szabadság vagy a testi-személyi integritáshoz való jog is sérülhet.” (AB határozat III. pont 2. alpont)

Ennek megfelelően nem lehet olyan kamerát elhelyezni, amely kizárólag egy munkavállalót és az általa végzett tevékenységét figyeli meg.

Jogellenesnek tekinthető az olyan elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása, amelynek célja a munkavállalók munkahelyi viselkedésének a befolyásolása.

Az elektronikus megfigyelőrendszerek alkalmazhatóságának további alapelve az is, hogy semmiképp sem lehet kamerát elhelyezni olyan helyiségben, amelyben a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen az öltözőkben, zuhanyzóknak, az illemhelyiségekben vagy például orvosi szobában, illetve az ahhoz tartozó váróban.

A munkáltatónak az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazására vonatkozó tájékoztatóban minden egyes kamera vonatkozásában pontosan meg kell jelölnie, hogy az adott kamerát milyen célból helyezte el az adott területen és milyen területre, berendezésre irányul a kamera látószöge.

A munkáltató ezzel igazolni tudja a munkavállaló számára azt, hogy miért tekinthető szükségesnek az adott terület megfigyelése.

Nem fogadható el az a gyakorlat, amikor a munkáltató általánosságban tájékoztatja a munkavállalókat arról, hogy elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz a munkahely területén.

Ennek megfelelően a munkáltatók a rögzített felvételeket főszabályként három munkanapig tárolhatják.

A munkáltatónak igazolnia kell azt, hogyha valamely munkakör betöltése olyan kivételes esetet jelent, amikor – a célhoz kötöttség elvével és az érdekmérlegelés tesztjével összhangban – a felvételeket három munkanapnál hosszabb időtartamig szükséges megőrizni.

A munkavállalónak adott írásbeli tájékoztatásnak legalább ki kell terjednie:

- az adatkezelés jogalapjára,
- az egyes kamerák elhelyezésére és a vonatkozásukban fennálló célra, az általuk megfigyelt területre, tárgyra, illetőleg arra, hogy az adott kamerával közvetlen vagy rögzített megfigyelést végez-e a munkáltató,
- az elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltető (jogi vagy természetes) személy meghatározására,
- a felvétel tárolásának helyére és időtartamára,
- a felvételek tárolásával kapcsolatos adatbiztonsági intézkedésekre,
- az adatok megismerésére jogosult személyek körére, illetőleg arra, hogy a felvételeket mely személyek, szervek részére, milyen esetben továbbíthatja,
- a felvételek visszanezésére vonatkozó szabályokra, illetőleg arra, hogy a felvételeket milyen célból használhatja fel a munkáltató,
- arra, hogy a munkavállalókat milyen jogok illetik meg az elektronikus megfigyelőrendszerrel összefüggésben és milyen módon tudják gyakorolni a jogaikat,
- arra, hogy az információs önrendelkezési joguk megsértése esetén milyen jogérvényesítési eszközöket vehetnek igénybe.

A munkáltatónak – az elszámoltathatóság elvével összhangban – gondoskodnia kell arról is, hogy a munkavállalókat az elektronikus megfigyelőrendszerrel kapcsolatban megfelelően tájékoztassa.

A tájékoztatásnak egyszerű, szakzsargon használata nélküli, bárki számára könnyen érthető szövegben kell megtörténnie.

A munkáltatónak igazolnia kell, hogy a munkavállalók a munkahelyi kamerázással kapcsolatos tájékoztatást ténylegesen megkapták (például írásbeli ellenjegyzéssel vagy egy kérdőív kitöltésével és aláírásával).

- A fő szabály szerint a magánterületen (pl. magánépületekben, üzletekben, irodákban) készült kamerás felvételeket 3 munkanap elteltével törölni kell, kivételt képez ez alól, ha legalább 2.000.000 Ft értékű pénz, értékpapír, nemesfém, drágakő biztonságos tárolása, kezelése és szállítása érdekében, vagy
- nyilvános rendezvényen az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme érdekében, tömegközlekedési eszköz megállóhelyén terrorcselekmény vagy közveszélyokozás megelőzése érdekében tárolják a felvételeket,
- A KFT. kamerás megfigyelésről, jól látható helyen tájékoztató táblát helyez el,

A GPS vagy cellainformációs nyomkövetés során kezelt személyes adat kezelésének jogalapja a **Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 2019. évi XXXIV. törvényben módosítva**

Egy személynek meghatározott időpontban megállapítható tartózkodási helye személyes adatnak tekintendő még akkor is, ha az adat a munkaidő alatt keletkezik.

A GPS műholdas, vagy épp a GSM cellainformációs adatok segítségével működő nyomkövető rendszer jogszerűen csak a munkaidő alatt továbbíthat adatokat a munkavállalóról a munkáltató részére.

Munkaidőn kívüli időszakban ilyen jellegű személyes adatot a munkáltató nem kezelhet, mert nincs meg hozzá sem a törvényi jogalapja, sem a megfelelő adatkezelési cél.

Ellenkező esetben jogellenes adatkezelést valósítana meg a munkáltató.

Járműbe szerelt GPS esetén például amennyiben a munkaidő kötött, abban az esetben a GPS rendszert úgy kell beállítani, hogy csak munkaidőben végezhesen adatrögzítést.

Kötetlen munkaidő esetében – különösen, ha a jármű használata privát célra is megengedett – biztosítani kell a munkavállaló részére, hogy a GPS eszközt kikapcsolja, amikor épp nem munkaköri kötelességét teljesíti.

- A GPS nyomkövetéshez a jármű vezetőjének írásos hozzájárulása szükséges.

Céges tulajdonú laptop, okostelefon, tablet, kamera, egyéb adattárolásra alkalmas eszköz használatának ellenőrzése

Amennyiben a Vállalkozás munkavégzés céljából számítógépet, laptopot, tabletet, okostelefont, fényképezőgépet, kamerát vagy egyéb, adattárolásra alkalmas eszközt (jelen pontban a továbbiak eszközöket) bocsát a munkavállaló rendelkezésre, azt a munkavállaló kizárólag munkaköri feladata ellátása érdekében használhatja, ezen készülékek magáncélú használata tilos. Ezeken az eszközökön a munkavállaló semmilyen személyes adatot, levelezést, fotót, videót nem kezelhet és nem tárolhat sem önállóan, sem különféle alkalmazások keretében valamint tudomásul veszi, hogy a munkáltató ezeket az eszközöket és az azokon tárolt adatokat rendszeresen ellenőrizheti.

A céges eszközök ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke, az ellenőrzés célja ezen készülékek használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, illetve a munkavállalói kötelezettségek ellenőrzése.

Az ellenőrzés végrehajtására a Vállalkozás vezetője, illetve a munkáltatói jogok gyakorlója jogosult. A személyes adatok címzettje a Vállalkozásnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, illetve az ellenőrzést végző személy.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei lehetővé teszik, biztosítani kell az ellenőrzés időtartama alatt a munkavállaló jelenlétét.

Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a munkavállaló jelen szabályzat rendelkezéseit megsértve magáncélra is használta céges készülékét, abban az esetben fel kell szólítani, hogy haladéktalanul törölje arról a személyes adatokat. Amennyiben az ellenőrzés során a munkavállaló nincs jelen, illetve nem működik együtt, a személyes adatokat a munkáltató törli. Ezen készülékek szabályzattal ellentétes használata miatt a munkáltató munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat a munkavállalóval szemben.

A „céges” telefon használatának ellenőrzésének adatkezelése

A Vállalkozás nem engedélyezi a céges mobiltelefon magáncélú használatát, céges mobiltelefont munkavállaló csak munkavégzéssel összefüggő célokra használhat.

Kivétel, amennyiben erre külön írásos engedélyt írnak alá.

A munkáltató ellenőrizheti valamennyi kimenő hívás hívószámát és adatait mind a híváslista, mind a telefonban tárolt adatok alapján.

Amennyiben a munkavállaló a céges mobiltelefont magáncélra használta, azt köteles bejelenteni a munkáltatónak. Ez esetben az ellenőrzéshez a Vállalkozás a szolgáltatótól hívásrészletezőt kér és megkéri a munkavállalót arra, hogy a listán a magáncélú hívások hívószámát tegye felismerhetetlenné. A magáncélú hívások költségeit a munkavállaló viseli.

A Vállalkozásnál használt vezetékes telefonok esetében a céges mobiltelefon használatának szabályait kell irányadónak tekinteni.

A mobiltelefon okostelefonként használatára (internet, levelezés, alkalmazások, stb.), az ellenőrzésére valamint a nem szabályzatnak megfelelő használat jogkövetkezményire a 14.1. és 14.2 pontokban foglalt rendelkezések az irányadók.

XIII.

Vagyonkezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja: A KFT. által, az alapszabályban meghatározott vagyonkezelői feladatok ellátása.

Jogalapja: az 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése.

Ezen kívül: 1990. évi LXV tv, valamint az 1992 évi XXXVIII. tv, illetve a 2006. évi IV. tv.

Ezen adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogantatosítani:

Tűz- és vagyonvédelem: Az iratokat jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell tárolni.

Hozzáférés védelem: A kezelt iratokhoz csak az illetékes ügyintézők, valamint azok vezetői férhetnek hozzá.

Archiválás: A KFT.-nél a számítógépes adatokat naponta kell menteni, archiválni.

A manuálisan kezelt iratokat az Iratkezelési és Selejtezési Szabályzatnak megfelelően kell irattárba helyezni.

XIV.

Elektronikus adatkezelések

A munkavállaló „céges” internethasználatának ellenőrzése

A munkavállaló a céges internet használatának során csak a munkaköri feladatával kapcsolatos honlapokat tekintheti meg, a személyes célú munkahelyi internethasználatot a Vállalkozás megtilthatja.

A Vállalkozás informatikai rendszere blokkolhatja egyes honlapok megtekintését.

A Vállalkozás a munkavállalók „céges” internethasználatát ellenőrizheti, mellyel kapcsolatos adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke. Az ellenőrzés végrehajtására a Vállalkozás vezetője jogosult. A személyes adatok címzettje a Vállalkozásnál munkáltatói jogok gyakorlására jogosult vezető, illetve az ellenőrzést végző személy.

Az internethasználat ellenőrzése jogszerűsége érdekében a Vállalkozás előzetesen részletes tájékoztatja a munkavállalót (8. sz. melléklet). A tájékoztatóban a Vállalkozásnak ki kell térnie többek között arra, hogy:

- milyen célból, milyen munkáltatói érdekek miatt kerülhet sor az internethasználat ellenőrzésére (illetve a konkrét ellenőrzés előtt is tájékoztatni kell a munkavállalót arról, hogy az adott esetben milyen munkáltatói érdek miatt kerül sor az ellenőrzésre),
- a munkáltató részéről ki végezheti az ellenőrzést,
- milyen szabályok szerint kerülhet sor ellenőrzésre (fokozatosság elvének betartása),
- mi az eljárás menete, valamint
- milyen jogai és jogorvoslati lehetőségeik vannak a munkavállalóknak az internet használatának ellenőrzésével együtt járó adatkezeléssel kapcsolatban.

XV.

A munkavállaló „céges” e-mail fiókjának használata

Amennyiben a Vállalkozás „céges” e-mail fiókot bocsát a munkavállaló rendelkezésére, akkor ezt az e-mail címet és fiókot kizárólag csak munkaköri feladatai elvégzése érdekében használhatja:

- a) a Vállalkozás más munkavállalóival kapcsolattartásra, illetve
- b) a Vállalkozás nevében ügyfelekkel, egyéb személyekkel és szervezetekkel kapcsolattartásra.

A munkavállaló a „céges” e-mail fiókot személyes célra nem használhatja, abban személyes levelezést nem tárolhat.

A Vállalkozás jogosult az e-mail fiók teljes tartalmát és használatát rendszeresen ellenőrizni, arról másolatot készíteni.

A „céges” e-mail fiók használatáról a Vállalkozás a munkavállalókat írásban tájékoztatja .

A „céges” e-mail fiók ellenőrzése során az adatkezelés jogalapja a munkáltató jogos érdeke, az ellenőrzés célja az e-mail fiók használatára vonatkozó munkáltatói rendelkezés betartásának ellenőrzése, illetve a munkavállalói kötelezettségek ellenőrzése.

Amennyiben az ellenőrzés körülményei lehetővé teszik, biztosítani kell az ellenőrzés időtartama alatt a munkavállaló jelenlétét.

Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a munkavállaló jelen Szabályzat rendelkezéseit megsértve magáncélra is használta „céges” e-mail fiókját, abban az esetben fel kell szólítani, hogy haladéktalanul törölje a személyes adatokat.

Amennyiben az ellenőrzés során a munkavállaló nincs jelen, illetve nem működik együtt, a személyes adatokat a munkáltató törli.

Az e-mail fiók jelen szabállyal ellentétes használata miatt a munkáltató munkajogi jogkövetkezményeket alkalmazhat a munkavállalóval szemben.

E-mailek, e-mail címek adatkezelése

A KFT. részére, bármely a vállalkozás által használt e-mail címre, e-mailt küldő, egyben hozzájárulását adta az e-mail cím tárolására, kivéve, ha erről a küldő másként nem rendelkezik.

A tárolás ideje, az e-mail tárgytól függően bírálendő el.

A kapott e-mailekben szereplő, minden adat az adatvédelmi szabályzatban leírtak alapján kezelendő, harmadik személynek nem adható ki, kivétel, ha a küldő ezt kifejezetten kérte, erre írásos meghatalmazást adott.

Az e-mail cím más személy részére kiadása, mások számára láthatóvá tétele, csoportos címzésbe fűzése tilos.

Weblap adatkezelés

Amennyiben van a KFT.-nek honlapja -úgy a honlap látogatóinak, adatainak, illetve regisztrált felhasználóinak adatkezelése a következő módon történik:

- Az adatkezelés célja: kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás, továbbá a honlap látogatása során a szolgáltató a szolgáltatás működésének ellenőrzése és a visszaélések megakadályozása érdekében rögzíti a látogatói adatokat.
- Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása, illetve az. információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 13/A. § (3) bekezdése.

A kezelt adatok köre lehet:

Név; Cégnév; Cím; Telefonszám; e-mail cím

- Tudomásul vétel és egyben hozzájárulás ahhoz, hogy a megadott adatok a KFT. adatbázisába kerüljenek, a későbbiekben tájékoztató anyagok küldése céljából
- Nemleges válasz esetén az adatbázis nem történik regisztrálás.

A honlapon Adatkezelés tájékoztatót helyez el a KFT. a látogatók tájékoztatására.

Az adatkezelés időtartama: a honlap megtekintésétől számított 30 nap.

XVI.

Közösségi oldalak, sajtó megjelenés

Dominó Kft. közösségi oldalának címe:

Facebook:

A KFT. tudomásul veszi, hogy a Facebookon fenntartott oldal adminisztrátora a – többek között a célközönsége, valamint tevékenységeinek irányítási vagy reklámozási céljai alapján végzett – beállítási tevékenysége révén részt vesz a rajongói oldalát meglátogató személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozó célok és ezen adatkezelés módjának meghatározásában.

Ezért ezen adminisztrátort a Facebookkal együttesen adatkezelőnek kell minősíteni.

Ezen minősítés a GDPR ide vonatkozó rendelkezéseinek betartásával jár.

A KFT. rendezvényeinek, valamint helyi és nyilvános megjelenéseinek írott, fotó, valamint videó és hang anyagainak nyilvánosságra hozatalát előre jelzi.

A KFT. közösségi oldalakra történő (poszt, bejegyzés, feltöltés) előtt az érintettektől az írásos hozzájárulást előre beszerezni.

A hozzájárulásban megjelöli a konkrét felhasználási formát. Továbbá felhívja érintett figyelmét, annak veszélyére, hogy a közösségi oldalakon történt felhasználással 3. személy visszaélhet.

XVII.

Jogorvoslat; Infotv. 20. §

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Az érintett kérelmére A KFT. mint adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt, illetőleg az általa megbízott feldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről.

Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást.

E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be.

Egyéb esetekben a KFT. költségtérítést állapít meg.

A KFT. a személyes adatot helyesbíti, ha az a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat a rendelkezésére áll.

A KFT. zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. A zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A KFT. megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.

A KFT. a személyes adatot törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, a kezelt adat hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható - feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte.

A személyes adatok törlésére, zárolására, helyesbítésére 30 nap áll az adatkezelő rendelkezésére. Amennyiben az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti igényét nem teljesíti, 30 napon belül írásban közli az elutasítás indokait.

A KFT. a helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;
- a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; törvényben meghatározott egyéb esetben.

A KFT. a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Amennyiben az adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

A KFT. az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, illetőleg a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A KFT. az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

Nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Honlap: <http://www.naih.hu>

XVIII.

A közérdekű adatok nyilvánossága; Infotv. IV fejezet

A KFT. feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Az adatokat elektronikusan: internetes honlapon, digitális formában bárki számára díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni.

A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelemnek A KFT. a kérelem tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül, közérthető formában tesz eleget.

Ha a közérdekű adatra vonatkozó kérést A KFT. nem teljesíti, a kérelmező a bírósághoz fordulhat.

A bíróság soron kívül jár el és ha a kérelemnek helyt ad, határozatában A KFT.-t a kért közérdekű adat közlésére kötelezi.

XIX.

Nemzeti Adatvédelmi nyilvántartás-NAIH Infotv. 65. § (3)

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) nem tartalmaz az Irányelv, illetve az Infotv. szabályozásához hasonló, a tagállami hatóságok által vezetendő országos adatvédelmi nyilvántartásra vonatkozó szabályozást, tehát a nyilvántartásba történő bejelentési kötelezettség 2018. május 25. napjától megszűnik.

Az általános adatvédelmi rendelet két esetben ír elő bejelentési kötelezettséget:

- az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, továbbá
- az adatvédelmi incidenseket kell az illetékes hatóságnak bejelenteni.

A Hatóság a honlapján ezekre külön felületet fog biztosítani.

Az általános adatvédelmi rendelet 30. cikke szerint az adatkezelők, illetve adatfeldolgozók kötelezettsége, hogy az általuk végzett adatkezelési tevékenységekről vezessenek nyilvántartást

Az adatkezelőknek, adatfeldolgozóknak saját maguknak kell nyilvántartaniuk az adatkezeléseiket, azokat azonban nem kell bejelenteniük a Hatóság felé.

- **Minden adatkezelőre, adatfeldolgozóra** vonatkozik e kötelezettség, azonban az általános adatvédelmi rendelet ettől **eltérő rendelkezést** tartalmaz a mikro-, kis- és középvállalkozások tekintetében:

A nyilvántartás-vezetési kötelezettség **nem** vonatkozik a **250 főnél kevesebb** személyt foglalkoztató vállalkozásra vagy szervezetre.

Kivétel a kivétel alól: **250 főnél kevesebb** személyt foglalkoztató vállalkozás vagy szervezet **is köteles** nyilvántartást vezetni az adatkezelési tevékenységéről, ha:

- az általa végzett adatkezelés az érintettek jogaira és szabadságaira nézve valószínűsíthetően **kockázattal** jár (pl. egy országos hitelminősítési adatbázist létrehozó pénzügyi vállalkozás, amiből kiszűrt adatok adott esetben megakadályozhatják, hogy az érintett bizonyos hitel-szolgáltatást vegyen igénybe),
- az adatkezelés **nem alkalmi** jellegű (alkalmi jellegű az adatkezelés pl. a választások előtt történő aláírásgyűjtés során kezelt személyes adatok esetében, amely adatokat az adatkezelő a vonatkozó rendelkezések szerint a törvényben meghatározott határidőn belül megsemmisíteni köteles, nem alkalmi jellegű azonban, ha egy munkáltató kezeli a munkavállaló számlázási adatait, amelyre havi rendszerességgel munkabért utal át),
- az adatkezelés kiterjed a személyes adatok a GDPR 9. cikk (1) bekezdésében említett **különleges kategóriáinak** kezelésére (pl. egy általános kórháznyilvántartást vezet a betegek kórtörténetéről, amely a betegek egészségi állapotára vonatkozó adatokat tartalmaz, amely különleges adatnak minősül), vagy
- az adatkezelés kiterjed a GDPR 10. cikkben említett, **büntetőjogi felelősség megállapítására** vonatkozó határozatokra és **bűncselekményekre** vonatkozó személyes adatoknak a kezelésére (pl. egy magánnyomozó megőrzi az elkövetők adatait).

A jelzett nyilvántartást a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vezeti.

A törvényben előírt és ebbe az osztályba sorolt adat adatkezelése addig nem kezdhető meg, míg azt a Hatóság nyilvántartásba nem veszi.

XX.

Ellenőrzés; GDPR 51. cikk

Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen e szabályzat rendelkezéseinek betartását a KFT. -nél az Adatvédelmi felelős, valamint az ügyvezető folyamatosan kötelesek ellenőrizni.

A NAIH, mint ellenőrző hatóság részére a kért anyagokat köteles az Adatvédelmi felelős a megjelölt határidőig megküldi.

XXI.

Az adatvédelmi felelős és az adatvédelmi incidens; GDPR (85.) pont

A törvény alapján a KFT. belső adatvédelmi felelőst bíz meg, amennyiben nincs kijelölt adatvédelmi felelős, úgy az ügyvezető látja el ezt a feladatot

A belső adatvédelmi felelős feladatai:

- Közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezelésekkel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában.
- Ellenőrzi e törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint az adatvédelmi és adatkezelési, adatvédelmi szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását.
- Kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelő szervezeti egységet vagy az adatfeldolgozót.
- Vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást.
- Gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.
- 72 órán belül jelentés ír a személyes adatokat érintő incidensről az adatvédelmi hatóság (NAIH) részére,

Kötelező, azon eljárásrendek létrehozása (vagy felülvizsgálata), melyek az incidensek bejelentéséhez szükséges információkat biztosítják (incidensben érintett természetes személyek köre, érintett adatok és adatszoportok, incidens súlyossága, és megisméltődés elhárítására irányuló erőfeszítések).

Incidens utáni kötelező adatvédelmi hatásvizsgálatban, felülvizsgálja az informatikai környezet zárttságát biztosító szervezeti és technikai intézkedések hatékonyságát. Nem csak a hatóság, de ügyfeleink bizalmának megőrzése céljából is minden elvárhatót meg kell tenni A KFT.-re bízott személyes adatok védelméért.

Az adatbiztonság követelménye

A Vállalkozás köteles az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok és jelen Szabályzat alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

A Vállalkozás – illetve adatfeldolgozó igénybevétele esetén az adatfeldolgozó – tevékenységi körében köteles gondoskodni az adatok biztonságáról.

Az adatokat a Vállalkozásnak védenie kell

- a jogosulatlan hozzáférés,
- megváltoztatás,
- továbbítás,

- nyilvánosságra hozatal,
- törlés vagy megsemmisítés,
- valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá
- az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.

A Vállalkozás adatbiztonsággal kapcsolatos főbb előírásait jelen szabályzat 20. sz. melléklete tartalmazza.

Az adatvédelmi incidens bejelentése

Az a munkavállaló, aki a Vállalkozás által kezelt vagy feldolgozott személyes adatokkal kapcsolatban adatvédelmi incidenst észlel, különösen

- személyes adathoz jogosulatlan hozzáférést,
- jogosulatlan megváltoztatást,
- jogosulatlan továbbítást,
- jogosulatlan nyilvánosságra hozatalt,
- jogosulatlan törlést vagy megsemmisítést, valamint
- véletlen megsemmisülést és sérülést észlel,

azt köteles a közvetlen vezetője útján haladéktalanul jelenteni a Vállalkozás vezetőjének megadva nevét, telefonszámát és e-mail címét, a szervezeti egységének megnevezését, az incidens tárgyát és rövid leírását, valamint azt, hogy az incidens informatikai rendszert érint-e.

A bejelentő ezen információkon kívül minden további olyan információt is megadhat, amelyeket az incidens beazonosítása, megvizsgálása és a kárelhárítás szempontjából lényegesnek ítéel.

A Vállalkozás az adatvédelmi incidens bejelentésére formanyomtatványt alkalmaz

Amennyiben az adatvédelmi incidens érinti az informatikai rendszert, úgy a Vállalkozás vezetőjén kívül az informatikai rendszerért felelős vezetőt is tájékoztatni kell

A bejelentés megvizsgálása és az incidens kezelése

A Vállalkozás vezetője, illetve az általa a vizsgálattal megbízott személy a bejelentést megvizsgálja. A vizsgálat során a bejelentőtől az incidenssel kapcsolatban adatszolgáltatást kér, amelyet a bejelentő köteles haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül teljesíteni.

Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell

- az incidens bekövetkezésének időpontját és helyét,
- az incidens leírását, körülményeit és hatásait,
- az incidens során kompromittálódott adatok körét és számosságát,
- a kompromittálódott adatokkal érintett személyek körét,

- az incidens elhárítása érdekében tett intézkedések leírását,
- a kár megelőzése, elhárítása, csökkentése érdekében tett intézkedések leírását (22. sz. melléklet).

Amennyiben az adatszolgáltatás alapján az adatvédelmi incidens vizsgálatot igényel, annak végrehajtása a Vállalkozás vezetőjének a felelőssége. A vizsgálat elvégzésével a Vállalkozás vezetője felelős személyt bízhat meg.

Az adatszolgáltatás alapján a Vállalkozás vezetője – illetve az általa a vizsgálatot megbízott személy – javaslatot tesz az adatvédelmi incidens elhárításához szükséges intézkedésekre az adatok kezelését vagy feldolgozását végző szakterületnek illetve személyeknek.

A javaslat alapján a megvalósítandó további intézkedésekről a Vállalkozás vezetője dönt, szükség esetén az illetékes adatkezelő vagy feldolgozó szakterület vezetőjének bevonásával.

Adatvédelmi incidens esetén a Vállalkozás késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott – megteszi a bejelentést a felügyeleti hatóságnak kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is (GDPR 33. cikk (1) bekezdés).

Az adatbiztonsági incidensek bejelentésének kötelezettsége indokolt és nem jelent aránytalan terhet az adatkezelőkre nézve.

A Vállalkozás a bejelentésben legalább az alábbi információkat közli a hatósággal:

- az adatvédelmi incidens jellege, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriái és hozzávetőleges száma, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriái és hozzávetőleges száma,
- a további tájékoztatást nyújtó kapcsolattartó neve és elérhetősége,
- az adatvédelmi incidensből eredő valószínűsíthető következmények,
- a Vállalkozás által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket (GDPR 33. cikk (3) bekezdés).

Ha és amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők (GDPR 33. cikk (4) bekezdés).

Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, a Vállalkozás indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről. A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét és közölni kell az érintettel legalább az alábbi információkat:

- a további tájékoztatást nyújtó kapcsolattartó neve és elérhetősége,
- az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következmények,

- a Vállalkozás által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedések, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

A Vállalkozásnak nem kell tájékoztatnia az érintettet, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- a Vállalkozás megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat,
- a Vállalkozás az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg,
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben a Vállalkozás az érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján tájékoztatja vagy olyan hasonló intézkedést hoz, amely biztosítja az érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását (GDPR 34. cikk)

Az adatvédelmi incidens nyilvántartása

Az adatvédelmi incidens(ek)ről a Vállalkozás adatvédelmi incidens nyilvántartást vezet

A nyilvántartásban az alábbi információkat kell rögzíteni:

- az érintett személyes adatok körét,
- az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát,
- az adatvédelmi incidens időpontját,
- az adatvédelmi incidens körülményeit, hatásait,
- az adatvédelmi incidens által bekövetkezendő kár elhárítására megtett intézkedéseket,
- az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

A nyilvántartásban szereplő adatvédelmi incidensekre vonatkozó

- személyes adatokat érintő incidens esetében 5 évig,
- különleges adatokat érintő incidens esetében 20 évig

köteles a Vállalkozás megőrizni.

A nyilvántartásban adatvédelmi incidensben érintett személy adata nem szerepelhet

XXII.

Webáruházakra vonatkozó szabályok

Az Infotv-t a Magyarország területén folytatott olyan adatkezelések és adatfeldolgozások esetében kell alkalmazni, amely személyes adattal, közérdekű és közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos.

Webáruházak esetében személyes adatok kezelésére kerül sor.

Az Infotv-t akkor is alkalmazni kell, ha az Európai Unió területén kívüli webáruház rendelkezik Magyarországon székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel, tartózkodási hellyel, lakóhellyel rendelkező adatfeldolgozót bízik meg vagy itt lévő eszközt használ fel.

Az adatkezelés jogalapja

A webáruházak esetében az adatkezelés jogalapja elsősorban az érintett hozzájárulása, bizonyos esetekben (pl.: a számlázás esetében) pedig kötelező adatkezelés.

Fontos kiemelni, hogy az érintett hozzájárulása csak akkor fogadható el, ha az valóban önkéntes és megfelelő tájékoztatáson alapul.

A tájékoztatás a kötelező adatkezelések esetében is szükséges.

Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások és az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások EKTV.

Az Ektv. alapján elektronikus kereskedelmi szolgáltatás: olyan információs társadalommal összefüggő szolgáltatás, amelynek célja valamely birtokba vehető forgalomképes ingó dolog (...) szolgáltatás, ingatlan, vagyoni értékű jog (a továbbiakban áru) üzletszerű értékesítése, beszerzése, cseréje vagy más módon történő igénybevétele.

Az Ektv. – a Ptk.-val összhangban - szabályozza az elektronikus úton történő szerződéskötésre vonatkozó alapvető anyagi jogi szabályokat.

Tájékoztatási kötelezettség az Ektv. alapján

Az Ektv. előírja, hogy a szolgáltatást nyújtója (tehát ebben az esetben az, aki a webáruházat üzemelteti) köteles elektronikus úton, közvetlenül és folyamatosan, könnyen hozzáférhető módon bizonyos adatokat közzétenni.

Fontos kiemelni, hogy az Ektv. 4. §-ban meghatározott tájékoztatási kötelezettség nem azonos az Infotv. szerinti tájékoztatási kötelezettséggel, a két tájékoztatási kötelezettségnek egymás mellett kell eleget tenni.

Az Ektv. alapján az információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtójának a következő adatokat kell közzétennie:

- a szolgáltató neve,
- a szolgáltató székhelye, telephelye, ennek hiányában lakcíme,
- a szolgáltató elérhetőségére vonatkozó adatok, különösen az igénybe vevőkkel (azaz webáruházak esetén az ügyfelekkel, vásárlókkal) való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe,

- ha a szolgáltató létrejöttét vagy tevékenysége gyakorlásának megkezdését jogszabály nyilvántartásba való bejegyzéshez köti, a szolgáltatót a nyilvántartásba bejegyző bíróság vagy hatóság megnevezését, és a szolgáltató nyilvántartásba vételi számát,
- ha a szolgáltató tevékenységének gyakorlása jogszabály alapján engedélyköteles, ezt a tényt az engedélyező hatóság megnevezésével és elérhetőségi adataival, valamint az engedély számával együtt,
- ha a szolgáltató az általános forgalmi adó alanya, a szolgáltató adószáma
- a szabályozott szakmák gyakorlásának körében: annak a szakmai érdek-képviselői szervnek (kamarának) a megnevezését, amelynek a szolgáltató akár kötelező előírás alapján, akár önkéntesen tagja;
- a természetes személy szolgáltató szakképzettségének, illetve szakmai, tudományos fokozatának, valamint annak a tagállamnak a megjelölését, ahol ezt a szakképzettséget, illetve fokozatot megszerezte;
- hivatkozást a szabályozott szakma gyakorlásának a szolgáltató letelepedési helye szerinti államban alkalmazandó szakmai szabályaira, és az azokhoz való hozzáférés módjára,
- a szolgáltató részére a tárhely szolgáltató székhelyét, telephelyét, az elérhetőségére vonatkozó adatokat, különösen a kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címét.

Adatkezelési előírások az Ektv. alapján

Az Ektv. az adatvédelmi előírásai között felhatalmazza a szolgáltatót, hogy a szolgáltatás nyújtása céljából kezelheti azokat a személyes adatokat, amelyek a szolgáltatás nyújtásához technikailag elengedhetetlenek.

Fontos, hogy a szolgáltatónak úgy kell megválasztania és úgy kell üzemeltetnie a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott eszközöket (azaz ebben az esetben a webáruházat), hogy személyes adatok kezelésére csak akkor kerüljön sor, ha ez a szolgáltatás nyújtásához feltétlenül szükséges, fontos korlát az is, hogy ezeket az adatokat csak a szükséges mértékben és ideig kezelheti.

A szolgáltató a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos adatokat a szolgáltatástól eltérő célból – pl.: a szolgáltatás hatékonyságának növelése vagy a vevőnek címzett elektronikus hirdetés vagy más címzett tartalom eljuttatása, ill. piackutatás céljából – csak az adatkezelési cél előzetes meghatározása mellett, és csak az érintett erre irányuló felhatalmazása esetén kezelheti.

A szolgáltató a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos személyes adatokat csak az adatkezelési cél előzetes meghatározása mellett használhatja fel.

A webáruház adatkezelési tájékoztatójában, amelyet az Infotv. előírásainak megfelelően állítanak össze, az adatkezelési célok között külön meg kell határozni az Ektv. alapján a szolgáltatás nyújtásától eltérő adatkezeléseket is (pl.: hírlevél küldését, a honlap hatékonyságának növelése céljából végzett méréseket, ha az személyes adatok kezelésével is jár, viselkedés alapú marketinget), és a hozzájuk tartozó külön adatkezeléssel kapcsolatos konkrét tudnivalókról is tájékoztatni kell.

A webáruház üzemeltetőjének a szolgáltatás nyújtását megelőzően és a szolgáltatás nyújtása során is folyamatosan biztosítani kell, hogy a kötelező adatkezelések kivételével az érintett az adatkezelést bármikor megtilthassa.

Az érintettek hozzájárulása alapján kezelt személyes adatai nem kapcsolhatók össze az érintett azonosító adataival, és az érintettek hozzájárulása nélkül nem adhatók át harmadik személyeknek.

Törölni kell a szolgáltatás nyújtásához nélkülözhetetlen adatokat, ha a szerződés mégsem jön létre, illetve az megszűnik, továbbá a számlázást követően. Ez a törlési kötelezettség természetesen az egyéb jogszabályok által megőrizendő adatokra nem alkalmazható (azaz pl.: a számlákat a számviteli törvény előírásainak megfelelően továbbra is őrizni kell).

Törölni kell továbbá a szolgáltatás nyújtásához technikailag nem elengedhetetlen adatokat (pl.: hírlevél, marketing tevékenység céljából felvett adatokat), ha az adatkezelési cél megszűnt vagy a szolgáltatás igénybevevője így rendelkezik (pl.: leiratkozik a hírlevélről). Törvény eltérő rendelkezése hiányában az ilyen adatok törlését haladéktalanul el kell végezni.

A szolgáltatás nyújtása nem tehető függővé az igénybe vevőnek a szolgáltatás nyújtásához nem elengedhetetlenül szükséges adatainak kezeléséhez való hozzájárulásától, amennyiben az adott szolgáltatás más szolgáltatótól nem vehető igénybe.

A szolgáltatónak biztosítani kell, hogy a webáruház adatkezelési tájékoztatója a szolgáltatás igénybevétele előtt és az igénybevétel során bármikor megismerhető legyen a vásárlók számára.

A tájékoztatóban részletesen fel kell tüntetni, hogy a szolgáltató milyen adatkezelési célokból milyen adatfajtákat kezel (webáruházak esetében ez lehet regisztráció, számlázás, szállítás stb.).

Ez a rendelkezés vonatkozik mind a hozzájáruláson alapuló, mind pedig a kötelező adatkezelésekre is. A szolgáltató tájékoztatási kötelezettsége kiterjed a felhasználóval közvetlenül kapcsolatba nem hozható adatokra is (pl.: webszerver üzemeltetése esetén és a cookie technológia alkalmazására is).

A célhoz kötöttség elve

Az adatvédelem egyik legfontosabb követelménye a célhoz kötött adatkezelés elve.

A célhoz kötöttség elve alapján csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Ennek megfelelően az adatkezelés megkezdése előtt – már a rendszer megtervezésekor – az adatkezelőnek fel kell mérnie, hogy milyen személyes adatokat, milyen célból és mennyi ideig fog kezelni.

A célhoz kötöttség elve a gyakorlatban azt is jelenti, hogy az adatokat adatkezelési célonként kell felvenni. Ilyen adatkezelési cél lehet egy online regisztráció, a számlázási adatok (a webáruházban vásárlás / online szolgáltatás igénybevételekor), lakcím vagy szállítás cím megadása stb.

Az adatokat csak a cél teljesüléséig, vagy jogszabály által előírt határidőig lehet kezelni, utána törölni kell.

Törölni kell az adatokat akkor is, ha ezt az érintett kéri, és nem áll fenn a kötelező adatkezelés valamely esete (tehát törvény rendelkezése vagy törvény felhatalmazása alapján önkormányzat rendelete az adatmegőrzésre)

Tisztességes adatkezelés elve

A tisztességes adatkezelés elve alapján az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

Az adatok kezelésének nem csak formálisan kell a jogszabályi előírásoknak megfelelnie (törvényesség követelménye), hanem az adatkezelés egészének tisztességesnek, átláthatónak kell lennie. Nem lehet a személyes adatokat megtévesztően kicsalni az érintettektől.

Pl. ha a webáruházban regisztrálók a vásárlást követően hírlevelet kapnak annak ellenére, hogy az adatkezelő hírlevél szolgáltatására nem iratkoztak fel. Ebben az esetben ugyanis a vásárlás céljára megadott adatokat nem arra a célra használják fel, mint amire azokat az érintett megadta (természetesen ebben az esetben az adatkezelés jogalapja is problémás).

A pontos adatok kezelésének követelménye mind az adatkezelőnek, mind pedig az érintettnek egyaránt érdeke.

Az adatkezelési tájékoztatóban fel kell hívni az érintettek figyelmét arra is, hogy az adatok naprakészségében működjenek közre. Az adatkezelők ugyanis jogszerűen nem tudhatnak arról, hogy az érintett például elköltözött, és az eredeti regisztrációjához képest megváltozott a kézbesítési címe.

A GDPR ugyan előírja az adat frissítési kötelezettséget, azonban, amennyiben az érintett a már korábban megadott kézbesítési cím változását nem jelezte egy további rendelésnél, az adatkezelő webáruház a téves címre postázza ki a megrendelt árut.

Ebben az esetben az érintett magatartása miatt sérül az adatminőség elve, azonban adott esetben jogvita is keletkezhet abból, hogy ki viseli a téves postázás költségeit.

Személyes adatok esetében a hozzájáruláshoz írásbeli forma általában nem szükséges, megadható ráutaló magatartással is (például checkbox kipipálásáva).

Az adatkezelőnek kell azt bizonyítania, hogy az érintett a hozzájárulását valóban megadta.

Célszerű ezért a weboldalak informatikai rendszerét úgy kialakítani, hogy minden esetben utólag is igazolható, rekonstruálható legyen az, hogy az érintett az adatkezelésre vonatkozó hozzájárulását valóban megadta. Ez azért is érdeke az adatkezelőnek, mert adott esetben ezzel számos későbbi jogvitát előzhet meg.

Az Infotv. alapján személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulásnak határozottnak és félreérthetetlennek kell lennie.

Az érintett akaratának határozott és félreérthetetlen kinyilvánítása azt jelenti, hogy az adatkezelőnek olyan rendszert kell kialakítania, amelyben az érintett az adatkezelésre

vonatkozó hozzájárulását aktív, tevőleges magatartással tudja kinyilvánítani, továbbá azt is, hogy teljesen egyértelmű legyen, hogy az érintett hozzájárulásában az adatkezelő adatkezelésre vonatkozó nyilatkozatát, illetve tájékoztatását fogadja el.

Pl. egy checkbox kipipálása vagy egy megerősítő emailben elhelyezett linkre való kattintás hiszen ez az érintettet egy aktív, tevőleges magatartásra készíti.

A checkbox kipipálása ráutaló magatartásnak minősül.

Ennek megfelelően a checkboxnál legyen például belinkelve a vonatkozó adatkezelési tájékoztató, így azt az érintett a hozzájárulás megadásánál elolvashatja, és ennek tudatában hozhatja meg a döntését arról, hogy az adatkezeléshez hozzájárul-e.

Az adatkezeléshez való hozzájárulás akkor válik félreérthetlenné, ha egyértelmű, hogy az érintett pontosan milyen tájékoztatás alapján adta azt meg.

Az előre kipipált checkbox

Az előre kipipált checkbox nem felel meg a határozottság és félreérthetlenség követelményének, tekintettel arra, hogy előfordulhat, hogy az érintett az adatai megadásakor nem veszi észre a már kipipált checkboxot, és így egy olyan nyilatkozatot tesz, amelyet nem biztos, hogy meg akart volna tenni.

Hasonlóan problémás, ha ugyan nincs kipipálva a checkbox, azonban a regisztráció elküldésekor a rendszer automatikusan kipipálja azt.

Az érintett adatainak megadása más személy által

A hozzájárulás egy olyan jognyilatkozat, amelyet csak az adatkezelés érintettje személyesen tehet meg. Ez azt jelenti, hogy minden érintett csak a saját adatai vonatkozásában adhat a kezelésükre vonatkozó hozzájárulást, további személyek esetében nem.

Maga a gyakorlat önmagában nem feltétlenül sérti az Infotv. előírásait.

Előfordulhat olyan eset, amikor az adatkezelő olyan szolgáltatást kíván nyújtani, amelynek keretében lehetőség van arra, hogy a webáruházban vásárló személyek, más személyek személyes adatait is megadhassák, ugyanakkor ilyen esetekben ajánlott az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatóban erre kitérni, továbbá azokra a következményekre is, ha az adatok megadója a további személyek adatait jogosulatlanul adja meg az adatkezelőnek (azaz a webáruház üzemeltetőjének).

Ez azt jelenti, hogy nem elegendő pusztán arról tájékoztatni az érintettet, hogy nevét és e-mail címét kezeli az adatkezelő, hanem a tájékoztatásnak az érintett konkrét személyes adataira kell vonatkoznia, azaz például „Önnel összefüggésben a XY nevet és a xy@e-mail.hu címet kezeljük. Személyes adatait a /dátum/ regisztrációja alapján marketing célból a hozzájárulása visszavonásáig kezeljük.”.

Fontos hogy az adatok törlésére vonatkozó kérelmet viszonylag szűk körben lehet megtagadni.

Webáruházak esetében az adatkezelők a személyes adatok törlése iránti kérelmet alapvetően a kötelező adatkezelések eseteiben tagadhatják meg (például a számviteli törvény alapján a számlamegőrzési kötelezettség ok lehet a törlés megtagadására).

Sütitre vonatkozó követelmények jogi háttere

Nem szükséges beszerezni a hozzájárulást az alábbi süti típusokhoz (hanem ezek alkalmazásáról elegendő csak tájékoztatást nyújtani):

- a felhasználó által rögzített adatokat tároló süti („user-input cookies“),
- hitelesítési munkamenet-süti („authentication cookies“),
- felhasználóközpontú biztonsági süti („user centric security cookies“),
- multimédia-lejátszó munkamenet-süti („multimedia player session cookie“),
- terheléskiegyenlítő munkamenet-süti („load balancing session cookies“),
- a felhasználói felület testreszabását segítő munkamenet-süti („user interface customization cookies“).

A 2012/4. számú vélemény alapvetően a 2002/58/EK irányelv 5. cikk (3) bekezdésében szereplő két kivételszabályra épül, amelyek lehetőséget biztosítanak a honlap üzemeltetője számára, hogy bizonyos süti alkalmazásához nem kell beszereznie a felhasználók hozzájárulását, csak tájékoztatnia kell őket ezek használatáról

A süti esetében az előzetes tájékoztatásra vonatkozó követelmények

A sütikkel kapcsolatos előzetes tájékoztatás esetében tekintettel kell lenni bizonyos speciális tájékoztatási kötelezettségekre.

A webáruház üzemeltetőjének az általa alkalmazott sütikkel kapcsolatban a tájékoztatóban:

- meg kell jelölni a süti nevét, amelyen keresztül a felhasználók a böngészőjükben azonosítani tudják a honlap üzemeltetője vagy a harmadik személy által alkalmazott sütiket,
- minden egyes süti esetében külön-külön ki kell fejteni, hogy milyen adatokhoz is férnek hozzá, illetve meg kell jelölni azt is, hogy mi a süti élettartama,
- a honlap üzemeltetőjének rövid, közérthető tájékoztatást kell nyújtania a süti funkciójáról, hogy az adott süti miért szükséges a webáruház számára vagy milyen funkciót nyújt a felhasználó részére.

A webáruház tüntesse fel azt a linket, amelyen keresztül a felhasználók megismerhetik, hogy a leggyakrabban használt böngészők esetében (Mozilla Firefox, Google Chrome, Internet Explorer) hogyan találják meg a süti kezelésére vonatkozó menüpontot, funkciót.

A tájékoztatás módja eltérő lehet a felhasználók hozzájárulást igénylő, illetve a hozzájárulást nem igénylő süti tekintetében:

A felhasználó hozzájárulását nem igénylő süti esetében a honlap első látogatása során kell tájékoztatást nyújtani.

Nem szükséges, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő, ha a honlap üzemeltetői röviden összefoglalják a tájékoztatás lényegét, és egy linken keresztül utalnak a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

Elegendő, ha egy felhasználó esetében egy alkalommal jelenik meg a tájékoztatás, és amíg a sütik alkalmazásának körülményei nem változnak, a honlapon nem jelenik meg újabb tájékoztatás az adott felhasználó számára.

A webáruház üzemeltetőjének gondoskodnia kell továbbá arról is, hogy tájékoztatás később is könnyen elérhető legyen a weboldalon a felhasználók számára.

A tájékoztatás kikapcsolásához valamilyen aktív cselekvést kell kifejtteniük.

A hozzájárulást igénylő sütik esetében a tájékoztatás kapcsolódhat a honlap első látogatásához is abban az esetben, ha a sütik alkalmazásával együtt járó adatkezelés már az oldal felkeresésével megkezdődik.

Amennyiben a süti alkalmazására a felhasználó által kifejezetten kért funkció igénybevételéhez kapcsolódik, akkor a tájékoztatás is megjelenhet e funkció igénybevételéhez kapcsolódóan. Ebben az esetben sem szükséges az, hogy a sütikre vonatkozó tájékoztató teljes szövege megjelenjen a honlapon, elegendő, ha a webáruház üzemeltetője röviden összefoglalja a tájékoztatás lényegét, és egy linken keresztül utal a teljes körű tájékoztató elérhetőségére.

Jogsabályok

A célzott reklámcélú küldeményeket (hírlevél küldése) a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól szóló 2008. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban: Reklámtv.), valamint az Ektv. szabályozza.

Jelen szabályzati rész csak a hírlevélküldés adatvédelmi tárgyú kérdéseire terjed ki.

A hírlevél küldési tevékenységet a Reklámtv. hatálya alá tartozó esetekben a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság felügyeli.

Hozzájárulás hírlevél küldéséhez

Adatvédelmi szempontból lényeges, hogy a hírlevélküldési tevékenység a webáruház üzemeltetésével kapcsolatos tevékenységtől eltérő célú adatkezelésnek minősül.

Ennek megfelelően hírlevelet csak akkor lehet küldeni, ha az érintettek hozzájárulásukat adják ahhoz, hogy a szolgáltató hírlevélküldési tevékenység céljára kezelhesse a személyes adataikat. A hozzájárulásnak ebben az esetben is önkéntesnek és kifejezettnek kell lennie, az érintettől ebben az esetben is aktív tevéleges magatartásra van szükség és azt csak megfelelő előzetes tájékoztatás alapján lehet megtenni.

A tájékoztatásnak meg kell felelnie az Infotv. előzetes tájékoztatásra vonatkozó követelményeinek.

Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy hírlevelek esetében is kerüendő az előre kipipált checkboxok alkalmazása, továbbá nem elfogadható az a gyakorlat sem, amely egy webáruházban való vásárlást kötelezően a hírlevélküldéshez való hozzájáruláshoz köti.

Ez a gyakorlat még akkor sem elfogadható, ha az érintettnek a későbbiekben módja van a hírlevélről leiratkozni.

Leiratkozás a hírlevélről

A Reklámtv. alapján a reklám közzé tevője nyilvántartást vezet azokról a személyekről, akik a reklám küldéséhez hozzájárultak.

Az ebben a nyilvántartásban rögzített - a reklám címzettjére vonatkozó – adat azonban csak a hozzájáruló nyilatkozatban foglaltaknak megfelelően, annak visszavonásáig kezelhető, és harmadik fél számára kizárólag az érintett személy előzetes hozzájárulásával adható át.

Az érintett hírlevélről történő leiratkozása nemcsak azt jelenti, hogy a továbbiakban számára nem küldhető hírlevél, hanem azt is, hogy amint visszavonja a hírlevél célú adatkezeléssel kapcsolatos hozzájárulását (tehát amikor az érintett leiratkozik a hírlevélről), a reklám közzé tévőjének (aki ebben az esetben az adatkezelő is egyben) törölnie kell az érintett személyes adatait nyilvántartásából (és esetleg amennyiben külön hírlevél adatbázis van, akkor onnan is törölni kell).

XXIII.

Záró rendelkezések

Dominó Kft. és minden dolgozója, magára nézve kötelezően elfogadja az adatvédelmi szabályzatot.

Vállalják, hogy a friss jogszabályokat követik és a szabályzatot annak megfelelően módosítják.

<https://naih.hu/jogszabalyok.html>

Készítette: Schein Iván István Adatvédelmi tisztviselő;

Jelen Szabályzat 2021.03.09.-én lép hatályba.

Adatlapok

- Dominó Kft.
- Adatok
- Adatkezelők
- Adatfeldolgozók
- Partnerek

1.) Adatlap:

Cég neve: Dominó Kft.

Székhely címe: 7696 , Hidas Dózsa György utca 13 /b

Telephelye: 7696 , Hidas Dózsa György utca 13 /b

A cégbejegyzés száma: 02-09-066215

Adószám: 11773463-2-02

Fő tevékenysége: Papír csomagolóeszköz gyártása

Egyéb tevékenységek: x

Ügyvezetők neve: Dominó Attila üv.

Adatvédelmi felelős neve, beosztása: Dominó Attila üv..

Irodai helységek száma: 1 db

Irodai helységek címe: 7696 Hidas , Dózsa György utca 13 /b

Irodai helységek megnevezése: Székhely;

Az irodában, tárolt adatok megnevezése, tárolás módja:

-Árajánlatok; Megrendelők, munkalapok; számlák, szállítók.

-Vevők adatai; Munkaszerződések , dolgozók adatai

Elektronikus és Papír Alapon, Zárható irodában; Zárható Szekrényben

Adattárolás jogcíme: önkéntes, jogszabály által előírt,

Adatkezelő alkalmazottak; közül, ki, milyen jogkörrel:

Szőtsné Márton Andrea - Irodai munkatárs
Minden adathoz hozzáfér , teljes hozzáférés

Beilert László - Irodai munkatárs
Minden adathoz hozzáfér , teljes hozzáférés

Dominó Attila - Ügyvezető
Minden adathoz hozzáfér , teljes hozzáférés

2.) Adatlap

Felhőtároló: Nincs

Ügyviteli - számlázó program: Forint Soft számla-házipénztár program

Táveléréssel történik-e javítás? x

Szoftver gazda: Forint-Soft Kft.

Cím: 6500 Baja Roosevel tér 1. fszt. 6.

Adószám: 13768812203

Céggjegyzékszám: 03 09 113759

Webcím: www.dominodoboz.hu

A Weblaptároló szerver helye:

A szerver szolgáltatója: WEB-SERVER Kft

Szolgáltató címe: 4025 Debrecen, Pásti utca 2. 1. em. 5.

A szerver tulajdonosa: WEB-SERVER Kft

Címe: 4025 Debrecen, Pásti utca 2. 1. em. 5.

Felelős személy: Üv.

A Weblap készítője, gondozója: WEB-SERVER Kft

e-mail cím:

e-mail szolgáltató

e-mail tárolás helye:

A vállalkozás által kapcsolattartásra használt e-mail

e-mail cím: domino-kft@t-online.hu

e-mail tárolás helye: T-Online Magyarország Internet Szolgáltató Zrt.

e-mail szolgáltató neve: T-Online Magyarország Internet Szolgáltató Zrt.

Vállalkozással; tevékenységgel kapcsolatos közösségi oldalakon jelenlét címei:

Facebook: nincs

Twitter: nincs

Instagram: nincs

Skype : nincs

3.) Adatlap

Megfigyelő kamera IGEN

Használat helye: 7696 Hidas , Dózsa György utca 13/b

Felvételek tárolásának helye: Szerver

Hozzáférő személy neve (személyek nevei)

- Dominó Attila
- TG NETCOM Kft

Adószám 23192946202

Cégjegyzékszám 02 09 077103

Teljes név TG NetCom Informatikai, Távközlési Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített név TG NetCom Kft.

Ország Magyarország

Település Pécs

Cím 7630 Pécs, Francia utca 1.

Web cím www.tgnetcom.hu

Fő tevékenység 4321. Villanyszerelés

GPS gépjármű megfigyelő: -----

Rendszámok:

A Vállalkozás partner adataihoz részleges vagy teljes hozzáféréssel rendelkező külső szerződött partnerek neve, címe, adószáma,

3/1.

Könyvelő:

Név: PannonLargo Kft.

Cím: 7622 Pécs , Liszt Ferenc utca 12.

Adószám: 11365190-2-02

4.) Adatlap

Üzemorvos:

név: Famidoktor Kft.

cím: 7695 Mecseknádasd , Rákóczi u. 66.

adószám: 13820396-1-02

Rendszergazda,
név: Szervvilág Kft.
cím: 7631 Pécs , Fő Tér 15.
adószám: 11003052-2-02

Az DOMINÓ KFT. nem áll kapcsolatban 3. országgal;

Ország megnevezése:

Személyes adatot **nem** továbbít 3. országba.

Az Dominó Kft. ügyvezetőjeként kijelentem, hogy a fenti adatok a hatályba lépés napján a valóságnak megfelelőek.

Hidas. 2021.03.09.

.....

Ügyvezető/k